



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА КИКИНДЕ

ГОДИНА I	КИКИНДА, 30. АВГУСТ 2016. ГОДИНЕ	БРОЈ: 14/2016
----------	----------------------------------	---------------

ГРАДОНАЧЕЛНИК

6.

На основу члана 85. став 2. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13 и 63/13 – исправка, 108/2013, 142/2014 и 68/2015 - др. Закон и 103/2015), Уредбе о раду, овлашћењима и обележјима буџетске инспекције („Службени гласник РС“, бр. 10/04 и 84/07), члана 52. Статута града Кикинде („Службени лист града Кикинде“, бр.1/16-пречишћен текст) и члана 5. Одлуке о утврђивању органа града Кикинде („Службени лист општине Кикинда“, бр. 6/16) градоначелник града Кикинде, дана 12.08.2016. године доноси

О Д Л У К У О ОСНИВАЊУ СЛУЖБЕ ЗА БУЏЕТСКУ ИНСПЕКЦИЈУ ГРАДА КИКИНДЕ

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком оснива се Служба за буџетску инспекцију града Кикинде (у даљем тексту: служба) и уређује се њена надлежност, организација, начин рада, овлашћења и друга питања од значаја за рад службе.

Члан 2.

Служба се оснива у циљу обављања послова из делокруга прописаних законом и подзаконским актима.

Члан 3.

Служба се оснива као посебан орган града Кикинде.
Назив Службе исписује се на српском језику, ћириличким писмом и на мађарском језику и писму.

Седиште Службе је у Кикинди, Трг српских добровољаца 12.

Члан 4.

Служба има печат округлог облика пречника 40 мм, који садржи грб Републике Србије у средини, око којег је исписан текст: "Република Србија - Аутономна Покрајина Војводина – Град Кикинда - Служба за буџетску инспекцију града Кикинде — Кикинда.“

Текст печата се исписује на српском језику ћириличким писмом и на мађарском језику и писму.

Члан 5.

Рад Службе је независан и самосталан.

II НАДЛЕЖНОСТИ СЛУЖБЕ**Члан 6.**

Служба је надлежна за спровођење инспекције над:

- 1) директним и индиректним корисницима средстава буџета града Кикинде;
- 2) јавним предузећима основаним од стране скупштине града, правним лицима основаним од стране тих јавних предузећа, правним лицима над којима град има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у управном одбору, као и над другим правним лицима у којима јавна средства чине више од 50% укупног прихода;
- 3) правним лицима и другим субјектима којима су директно или индиректно дозначена средства буџета града за одређену намену, правним лицима и другим субјектима који су учесници у послу који је предмет контроле и субјектима који користе средства буџета града по основу задуживања, субвенција, остале државне помоћи у било ком облику, донација, дотација и др.

Члан 7.

Функција Службе је контрола примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава корисника буџетских средстава, организација, предузећа, правних лица и других субјеката из члана 6. ове одлуке.

III ОРГАНИЗАЦИЈА И НАЧИН РАДА СЛУЖБЕ**Члан 8.**

Радом службе руководи шеф Службе.

Шефа Службе поставља и разрешава градоначелник града Кикинде.

Шеф Службе је на сталном раду у служби.

За шефа Службе може бити постављено лице које има стечено високо образовање на студијама другог степена, дипломске академске студије, мастер академске студије, специјалистичке струковне студије, специјалистичке академске студије у образовно-научном пољу друштвено - хуманистичких наука, односно студијама у трајању од најмање четири године друштвеног смера, најмање пет година радног стажа, познавање рада на рачунару и положен државни стручни испит.

Члан 9.

У Служби послове контроле обавља буџетски инспектор.

Послове буџетског инспектора може да обавља лице које има стечено високо образовање на студијама другог степена, дипломске академске студије, мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, економског смера, најмање три године радног стажа на пословима финансијске контроле или на рачуноводствено-финансијским пословима, познавање рада на рачунару и положен државни стручни испит.

Члан 10.

Шеф Службе доноси акт о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места Службе, о звањима, занимањима и платама запослених у служби, на које сагласност даје градоначелник града Кикинде.

О правима, обавезама и одговорности из радног односа шефа службе одлучује градоначелник града Кикинде.

О појединачним правима, обавезама и одговорности из радног односа запослених у служби, одлучује шеф службе.

Члан 11.

Административне, рачуноводствене, информатичке и друге пратеће послове од значаја за рад Службе обављају одговарајући органи и службе Градске управе града Кикинде.

Члан 12.

Служба врши контролу пословних књига, извештаја, евиденција и друге документације код корисника буџетских средстава организација, предузећа, правних лица и других субјеката из члана 6. ове одлуке, са циљем да утврди да ли су средства наменски и законито коришћена.

Служба има право увида у документацију о послу који је предмет контроле и код других правних лица, учесника у том послу.

Члан 13.

Послови контроле, у складу са овом одлуком, обављају се по Програму рада буџетске инспекције (у даљем тексту: програм) који доноси градоначелник града Кикинде, на предлог шефа Службе.

Програм се доноси за најкасније до 1. марта текуће године за ту годину.

Члан 14.

У складу са програмом из члана 12. ове одлуке, шеф службе доноси План рада буџетске инспекције за текућу годину (у даљем тексту: план).

На основу плана и налога за контролу коју издаје шеф службе, буџетски инспектор обавља послове контроле.

Налогом из става 2. овог члана одређује се:

- буџетски инспектор који ће обавити контролу;
- орган или организација код које ће се обавити контрола;
- предмет контроле;
- рок за обављање контроле;
- друга питања од значаја за обављање контроле.

Члан 15.

Изузетно од члана 13. и 14. ове одлуке, послови контроле могу да се врше и независно од програма и плана, по писменом захтеву градоначелника града Кикинде, као ванредна контрола.

Члан 16.

Пре отпочињања контроле буџетски инспектор је дужан да најави контролу функционеру који руководи органом или организацијом код које ће се вршити контрола.

Изузетно од става 1. овог члана, контрола неће бити најављена ако је то изричито наведено у налогу за обављање контроле.

Одговорно лице у органу и организацији дужно је да на захтев буџетског инспектора сачини писмено објашњење у вези са предметом контроле.

Члан 17.

Ако се у поступку контроле органа и организација утврди да није извршен попис, да није исказано стање имовине, капитала, обавеза, прихода и расхода или финансијског резултата, односно да књиговодствене евиденције нису потпуне, уредне или ажурне, или да обрачуни нису урађени на прописани начин, услед чега није могуће обавити контролу, буџетски инспектор ће закључком наложити да се недостаци отклоне.

Закључак из става 1. овог члана издаје се у писменој форми, у складу са законом којим се уређује управни поступак.

Буџетски инспектор одређује рок за извршење закључка који не може бити дужи од 30 дана од дана достављања закључка.

На закључак из става 1. овог члана може се изјавити приговор у року од три дана од дана пријема закључка.

Буџетски инспектор одлучује о приговору из става 4. овог члана у року од пет дана од дана пријема приговора.

Орган или организација из става 1. овог члана дужна је да о извршењу закључка обавести буџетског инспектора, који после добијања обавештења о извршењу закључка, односно после истека рока из става 3. овог члана, наставља започету контролу.

Члан 18.

О извршеној контроли саставља се записник у складу са законом.

Буџетски инспектор пре достављања записника са налазом упознаје одговорна лица у органу или организацији код које је извршена контрола.

Ако се контролом утврде незаконитости или неправилности у записнику се наводи у чему се оне састоје, докази на основу којих су утврђене, предлажу мере и одређују рокови за њихово отклањање.

Орган или организација код које је вршена контрола може уложити примедбе на налаз из записника у року од осам дана од дана достављања записника.

Ако буџетски инспектор утврди да су примедбе основане сачиниће допуну записника коју доставља органу или организацији у року од 15 дана од дана пријема примедба.

Ако су примедбе неосноване буџетски инспектор о томе писмено обавештава орган или организацију.

Орган или организација су дужни да у року одређеном у записнику обавесте буџетског инспектора о поступању по предложеним мерама и приложе доказе о томе.

Буџетски инспектор по добијању обавештења из става 7. овог члана врши контролу извршења предложених мера, о чему сачињава службену белешку.

Члан 19.

Ако орган или организација у року не поступи по мерама из члана 17. ове одлуке буџетски инспектор доноси решење којим налаже мере и одређује рок за отклањање утврђених незаконитости.

Решење из става 1. овог члана доноси се у року од 15 дана од истека рока за извршење мера из члана 17. ове одлуке.

Против решења из става 1. овог члана може се изјавити жалба Општинском већу општине Кикинда (у даљем тексту: општинско веће) у року од осам дана од дана пријема решења.

О жалби из става 3. овог члана општинско веће одлучује у року од 30 дана од дана пријема жалбе.

Одлука из става 4. овог члана коначна је у управном поступку.

Члан 20.

Служба доставља градоначелнику града Кикинде извештај о извршеној инспекцији са налазима и мерама.

Служба доставља записник корисницима буџетских средстава, организацијама, предузећима, правним лицима и другим субјектима из члана 6. ове одлуке, код којих је вршена инспекција..

Служба доставља годишњи извештај о раду градском већу која га подноси скупштини града до 31. марта текуће за претходну буџетску годину.

Члан 21.

Служба има приступ свим подацима, документима, извештајима и информацијама потребним за обављање функција код корисника буџетских средстава, организација, предузећа, правних лица и субјеката из члана 6. ове одлуке, над којима се врши инспекција.

Члан 22.

Рад службе је доступан јавности.

О давању, односно ускраћивању давања информација о раду службе одлучује градоначелник града Кикинде, у складу са законом.

IV РАДНИ ОДНОСИ

Члан 23.

На запослене у служби сходно се примењују прописи о радним односима и платама у органима локалне самоуправе.

За обрачун и исплату плате шефа службе примењује се коефицијент утврђен за руководиоца организационе јединице у општинској управи (секретар секретаријата), а за обрачун и исплату плате буџетског инспектора примењује се коефицијент утврђен за одговарајуће звање у локалној самоуправи.

V СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ РАДА СЛУЖБЕ**Члан 24.**

Средства за финансирање рада службе обезбеђују се у буџету града Кикинде.

Налогe и друге акте за исплату и коришћење средстава из става 1. овог члана потписује шеф службе, на основу овлашћења градоначелника града Кикинде, односно градоначелник града Кикинде.

Шеф службе и градоначелник града Кикинде су одговорани за законито коришћење средстава која су буџетом града Кикинде предвиђена за рад буџетске инспекције.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 25.**

На питања у вези са радом службе и буџетског инспектора која нису уређена овом одлуком сходно се примењују одредбе закона и других прописа који регулишу ову област.

Члан 26.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Кикинде.“



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: V-400-51/2016
Дана: 12.08.2016. године
К И К И Н Д А

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Павле Марков, с.р.

7.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“ бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон и 103/2015), члана 52. тачка 3, члана 95. став 2. Статута Града Кикинде („Сл.лист Града Кикинде“ бр. 1/2016-пречишћен текст), и члана 8. и 19. Одлуке о буџету Града Кикинде за 2016. год. („Сл.лист општине Кикинда“ бр.36/2015 и „Сл.лист Града Кикинде“ бр. 9/2016), градоначелник Кикинде донео је:

Р Е Ш Е Њ Е
о употреби средстава текуће буџетске резерве

Члан 1.

Из средстава утврђених Одлуком о буџету Града Кикинде за 2016. год. („Сл.лист општине Кикинда“ бр. 36/2015 и „Сл.лист Града Кикинде“ бр. 9/2016) раздео 2, програм 15, програмска активност 0001, функционална класификација 110, позиција 33, економска класификација 499120-Текућа буџетска резерва, одобравају се средства Градској управи Града Кикинде у укупном износу од 809.00,00 динара.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог решења распоређују се, односно преносе Градској управи Града Кикинде, на апропријацији у оквиру раздела 2, програм 15 (шифра 0602), програмска активност 0001, функционална класификација 110, на позицији 27(27.1), економска класификација 424000 (424211)-Услуге образовања-стипендије.

Члан 3.

О реализацији овог решења стараће се Секретаријат за финансије Града Кикинде.

Члан 4.

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Кикинде“.



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД К И К И Н Д А
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: V - 400 - 12 – 7/2016
Дана: 24.08.2016 године
К и к и н д а

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Павле Марков, с.р.

8.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" број 15/2016), а у складу са одредбама члана 52. Статута града Кикинде ("Службени лист града Кикинде" 1/16 - пречишћен текст) градоначелник Кикинде донео је

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК ИЗНОШЕЊА РЕТКИХ ФЕКАЛИЈА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ „КИКИНДА“****I**

Даје се сагласност на одлуку Надзорног одбора ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге „Кикинда“ број 4308-3 од 11.08.2016. године по којој цене изношења ретких фекалија износе:

Редни број	Назив услуге	Јединица мере	Цена у динарима без ПДВ-а
1.	Цистерна за домаћинства	6 м ³	2.070,00
2.	Цистерна за предузећа	6 м ³	3.968,00
3.	За вршење услуге ван Кикинде цене су исте као и у Кикинди, уз обрачун пређене километраже	1 км	50,00

II

Цене су исказане без обрачунаог ПДВ-а.

III

Цене ће се примењивати од 01.09.2016. године.

IV

Ово Решење објавити у «Службеном листу града Кикинде».



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД К И К И Н Д А
ГРАДОНАЧЕЛНИК

Број: V – 38-3/2016

Дана: 30.08.2016. године

К и к и н д а

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Павле Марков, с.р.

9.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" број 15/2016), а у складу са одредбама члана 52. Статута града Кикинде ("Службени лист града Кикинде" 1/16 - пречишћен текст) градоначелник Кикинде донео је

РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК ИЗРАДЕ ВОДОВОДНИХ ПРИКЉУЧАКА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ „КИКИНДА“**

I

Даје се сагласност на одлуку Надзорног одбора ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге „Кикинда“ број 4308-2 од 11.08.2016. године по којој цене израде водоводних прикључака износе:

Редни број	Назив услуге	Јединица мере	Цена у динарима без ПДВа
1.	Монтажа водомера		
	1/2" 3/4"	ком	984,00
	1" 5/4"	ком	1.230,00
2.	Монтирање баштенских хидраната и славина са холенером		
	1/2" 1"	ком	1.230,00
3.	Монтирање пропусних вентила		
	1/2" 3/4"	ком	820,00
	1" 5/4"	ком	984,00
4.	Монтирање поцинкованих цеви		
	1/2" 3/4"	м	1.034,00
	1" 5/4"	м	1.148,00
5.	Монтирање пластичних цеви		

	1/2" 3/4"	спој	205,00
	1" 6/4"	спој	328,00
6.	Развлачење пластичних цеви, испитивање на рад притиска и испирање		
	1/2" 3/4"	м	49,00
	1" 5/4"	м	74,00
7.	Израда прикључка на улични вод		
	50 - 80 мм	ком	1.559,00
	100 - 200 мм	ком	3.150,00
	200 - 400 мм	ком	4.692,00
8.	Израда прикључака на вод од пластичних цеви		
	3/4" 6/4"	ком	1.641,00
9.	Израда прикључка на вод од поцинкованих цеви		
	1/2" 1"	ком	4.101,00
	5/4" 6/4"	ком	5.742,00
10.	Затварање и отварање уличног вода	ком	656,00
11.	Ручно подбушивање испод пута, тротоара и бетонских улаза		
	0 - 3м	м	738,00
	3 - 6м	м	984,00
	6 - 9м	м	1.477,00
12.	Извлачење старих цеви испод пута		
	0 - 3м	м	1.695,00
	3 - 6м	м	2.225,00
	6 - 9м	м	2.701,00
13.	Давање пумпе са руковаоцем	час	1.230,00
14.	Давање пумпе без руковаоца	час	820,00
15.	Црпљење воде пумпом	час	1.641,00
16.	Блиндирање водоводног прикључка		
	а) без ископа	ком	656,00
	б) са ископом	ком	3.445,00
17.	Изразак дежурне службе на лице места са возилом због интервенције на мрежи водовода и израда прикључка	ком	1.100,00
18.	Демонтажа водовода по налогу		
	1/2" 3/4"	ком	656,00
	1" 5/4"	ком	820,00
19.	Монтажа фитинга		
	1/2" 3/4"	ком	246,00
	1" 6/4"	ком	410,00
20.	Хитна интервенција по позиву грађана	час	1.641,00
21.	Изразак техничког лица на лице места, вршење увиђаја и прикупљање података за израду прикључака водовода		
	а) за физичка лица	ком	1.817,00

	б) за правна лица	ком	3.998,00
22.	Искључење/укључење потрошача са градске водоводне мреже - демонтажом водомера	ком	6.926,59
	Излазак монтера на лице места (два изласка)	ком	1.100,00
	Затварање и отварање уличног вода	ком	656,00
	Демонтажа водомера	ком	1.100,00
	Демонтажа вентила	ком	902,00
	Чеп	ком	37,49
	Муф	ком	29,10
	Монтажа водомера	ком	1100,00
	Монтажа вентила	ком	902,00
	Искључење/укључење потрошача са градске водоводне мреже - затварање на месту прикључења	ком	24.279,0 4
	Излазак монтера на лице места (два изласка)	ком	1100,00
	Рад багера (два изласка)	час	8348,00
	Затварање и отварање уличног вода(два пута)	ком	656,00
	Блиндирање водоводног прикључка са ископом	ком	3445,00
	Месингана полу спојка за пвц цеви (2 ком.)	ком	570,40
	Муф	ком	29,10
	Окитен	м	26,54
23.	Услуге издавања сагласности (техничких услова) а) за стамбене објекте	ком	2.656,00
	б) за стамбене објекте заједничког становања, стамбено-пословне и пословне објекте	ком	5.842,00
24.	Излазак техничког лица на лице места, вршење увиђаја, обраде података, израде и издавања техничког решења за прикључење на фекалну канализациону мрежу		
	а) стамбених објеката	ком	2.585,00
	б) стамбених објеката заједничког становања, стамбено-пословних и пословних објеката	ком	5.687,00
25.	Издавање локацијских услова		
	Накнада за зграде-незахтевни објекти	ком	2.656,00
	Накнада за зграде-мање захтевни објекти	ком	5.842,00

	Накнада за зграде-захтевни објекти	ком	5.842,00
	Накнада за инжењерске објекте	ком	5.842,00
26.	Израда техничког решења прикључења на водоводну мрежу		
	Накнада за зграде-незахтевни објекти	ком	1.817,00
	Накнада за зграде-мање захтевни објекти	ком	3.998,00
	Накнада за зграде-захтевни објекти	ком	3.998,00
	Накнада за инжењерске објекте	ком	3.998,00
27.	Услуге издавања сагласности (техничких услова) ван обједињене процедуре Паралелно вођење инсталација и укрштање инсталација са путевима	ком	2500,00
	Услови за урбанистички пројекат за прикључење на саобраћајнице		
	Информације и мишљења		
	Сагласност на коришћење података	ком	5000,00
	Услови за израду саобраћајног прикључка на путевима		
	Услови за уређење јавних површина (паркинг, колски прилази....)	ком	1500,00
	Услови за раскопавање јавних површина		
	Закуп столова G/VII, G/VI, G/V-1, G/V-8, G/V-7, G/V-14, GI/1, GI/8, GI/1, GI/7, GII/1, GII/7, GIII/1, GIII/7, GIV/1, GIV/7	месец	3.000,00
28.	Услуге израде водоводних прикључака већих пречника и поправки уличне водоводне мреже		
	Ручни ископ земље III категорије у расквашеном стању и присуству подземних инсталација	м ³	840,00
	Ручно затрпавање рова земљом III категорије у слојевима, са набијањем	м ³	504,00
	Ручно рушење бетона МБ-20 д=25цм	м ²	650,00
	Рушење постојећег коловоза од асфалт бетона	м ²	600,00
	Рушење површине од "олимпије"	м ²	573,00
	Пресецање цеви на лицу места у рову у присуству подземних инсталација ф 1/2" - 6/4"	ком	385,00
	Пресецање цеви на лицу места у рову у присуству подземних инсталација 2" - 3"	ком	495,00
	Пресецање цеви на лицу места у рову у присуству подземних инсталација 100мм - 300мм	ком	911,00

	Пресецање цеви у радном рову у присуству подземних инсталација 300 мм – 500 мм	ком	1.545,00
	Резање навоја на лицу места у рову у присуству подземних инсталација 1/2" - 1"	ком	388,00
	Резање навоја на лицу места у рову у присуству подземних инсталација 5/4" - 2"	ком	738,00
	Уградња ливено-фазонских комада типа “Ц” са давањем свог поребног спојног и заптивног материјала	кг	145,00
	Довођење јавних површина у првобитно стање - бетон д = 20цм	м ²	1.179,00
	Довођење јавних површина у првобитно стање - асфалт	м ²	1.000,00
	Довођење јавних површина у првобитно стање - олимпија	м ²	765,00
	Испирање и испитивање спојева до 100мм	ком	250,00
	Испирање и испитивање спојева 150мм - 200мм	ком	789,00
	Испирање и испитивање спојева преко 200мм	ком	965,00
	Довоз и насипање грађевинског материјала - шљунак	м ³	1.245,00
	Довоз и насипање грађевинског материјала - песак	м ³	670,00
	Довоз и насипање грађевинског материјала - ризла	м ³	750,00
	Утовар земље и шута у камион и одвоз на даљину до 5км и истовар извртањем	м ³	450,00
	Снижење нивоа воде ИГЛО ФИЛТЕРОМ	час	8.425,00
	Монтажа огрлице ливено-гвоздене ПВЦ ф 63=60АЦЦ	ком	412,00
	Монтажа огрлице ливено-гвоздене ПВЦ ф 75 мм	ком	443,00
	Монтажа огрлице ливено-гвоздене ПВЦ ф 90мм	ком	554,00
	Монтажа огрлице ливено-гвоздене ПВЦ ф 110=100АЦЦ	ком	666,00
	Монтажа огрлице ливено-гвоздене ПВЦ ф 160=150АЦЦ	ком	1.177,00
	Монтажа огрлице ливено-гвоздене ПВЦ ф 225=200АЦЦ	ком	1.684,00

	Монтажа обујмице ф 1/2"	ком	158,00
	Монтажа обујмице ф 3/4"	ком	180,00
	Монтажа обујмице ф 1"	ком	260,00
	Монтажа обујмице ф 5/4"	ком	283,00
	Монтажа обујмице ф 6/4"	ком	354,00
	Монтажа репарационе спојке (куплунг) ПВЦ ф 63мм	ком	1.327,00
	Монтажа репарационе спојке (куплунг) ПВЦ ф 75мм	ком	1.395,00
	Монтажа репарационе спојке (куплунг) ПВЦ ф 90мм	ком	1.440,00
	Монтажа репарационе спојке (куплунг) ПВЦ ф 110мм	ком	1.488,00
	Монтажа репарационе спојке (куплунг) ПВЦ ф 160мм	ком	1.938,00
	Монтажа репарационе спојке (куплунг) ПВЦ ф 225мм	ком	2.902,00
	Монтажа репарационе спојке (куплунг) ПВЦ ф 315мм	ком	3.772,00
	Монтажа репарационе спојке (куплунг) ПВЦ ф 500мм	ком	8.040,00
	Монтажа репарационе спојке (куплунг) ф 50 АЦЦ	ком	1.327,00
	Монтажа репарационе спојке (куплунг) ф 60 АЦЦ	ком	1.395,00
	Монтажа репарационе спојке (куплунг) ф 80 АЦЦ	ком	1.440,00
	Монтажа репарационе спојке (куплунг) салонит ф 100мм	ком	1.448,00
	Монтажа репарационе спојке (куплунг) салонит ф 150мм	ком	1.938,00
	Монтажа репарационе спојке (куплунг) салонит ф 200мм	ком	2.902,00
	Монтажа репарационе спојке (куплунг) салонит ф 300мм	ком	3.772,00
	Монтажа жибо спојке класе Ц са потребним спојним и заптивним материјалом ф 50мм	ком	438,00
	Монтажа жибо спојке класе Ц са потребним спојним и заптивним материјалом ф 60мм	ком	475,00

Монтажа жибо спојке класе Ц са потребним спојним и заптивним материјалом ф 80мм	ком	496,00
Монтажа жибо спојке класе Ц са потребним спојним и заптивним материјалом ф 100мм	ком	607,00
Монтажа жибо спојке класе Ц са потребним спојним и заптивним материјалом ф 150мм	ком	1.248,00
Монтажа жибо спојке класе Ц са потребним спојним и заптивним материјалом ф 200мм	ком	1.373,00
Монтажа жибо спојке класе Ц са потребним спојним и заптивним материјалом ф 300мм	ком	1.445,00
Монтажа зупчасте спојке са летећом прирубницом ф 63мм (ТОТРА)	ком	814,00
Монтажа зупчасте спојке са летећом прирубницом ф 75мм	ком	951,00
Монтажа зупчасте спојке са летећом прирубницом ф 90мм	ком	1.087,00
Монтажа зупчасте спојке са летећом прирубницом ф 110мм	ком	1.213,00
Монтажа клизног комада (УКС ТЦ) са давањем спојног и заптивног материјала ф 63мм	ком	176,00
Монтажа клизног комада (УКС ТЦ) са давањем спојног и заптивног материјала ф 75мм	ком	246,00
Монтажа клизног комада (УКС ТЦ) са давањем спојног и заптивног материјала ф 90мм	ком	416,00
Монтажа клизног комада (УКС ТЦ) са давањем спојног и заптивног материјала ф 110мм	ком	453,00
Монтажа клизног комада (УКС ТЦ) са давањем спојног и заптивног материјала ф 160мм	ком	914,00
Монтажа клизног комада (УКС ТЦ) са давањем спојног и заптивног материјала ф 225мм	ком	2.116,00
Монтажа клизног комада (УКС ТЦ) са давањем спојног и заптивног материјала ф 315мм	ком	4.312,00
Монтажа клизног комада са давањем спојног и заптивног материјала ф 400 мм	ком	6.691,00
Монтажа клизног комада са давањем спојног и заптивног материјала ф 500 мм	ком	8.194,00
Монтажа пропусног вентила са тоцком ф 6/4"	ком	1.278,00
Монтажа пропусног вентила са тоцком ф 2"	ком	1.444,00
Монтажа пропусног вентила са тоцком ф 3"	ком	3.892,00
Монтажа ливено-гвоздених плjosнатих затварача са спојним и заптивним материјалом ф 50мм	ком	3.487,00

Монтажа ливено-гвоздених плъснатих затвараца са спојним и заптивним материјалом ф 60мм	ком	4.046,00
Монтажа ливено-гвоздених плъснатих затвараца са спојним и заптивним материјалом ф 80мм	ком	4.605,00
Монтажа ливено-гвоздених плъснатих затвараца са спојним и заптивним материјалом ф 100мм	ком	5.213,00
Монтажа ливено-гвоздених плъснатих затвараца са спојним и заптивним материјалом ф 150мм	ком	7.894,00
Монтажа ливено-гвоздених плъснатих затвараца са спојним и заптивним материјалом ф 200мм	ком	12.104,00
Монтажа пластичних цеви ф 6/4"	м	106,00
Монтажа ПЕХД цеви ф 63 мм	м	186,00
Монтажа ПЕХД цеви ф 75 мм	м	238,00
Монтажа ПЕХД цеви ф 90 мм	м	269,00
Монтажа ПЕХД цеви ф 110 мм	м	252,00
Монтажа ПЕХД цеви ф 160 мм	м	670,00
Монтажа ПЕХД цеви ф 225 мм	м	1.146,00
Монтажа ПЕХД цеви ф 315 мм	м	2.767,00
Монтажа ПЕХД цеви ф 500 мм	м	6.938,00
Монтажа туљка са прирубницом ф 63 мм	ком	615,00
Монтажа туљка са прирубницом ф 75 мм	ком	756,00
Монтажа туљка са прирубницом ф 90 мм	ком	915,00
Монтажа туљка са прирубницом ф 110 мм	ком	1.114,00
Монтажа туљка са прирубницом ф 160 мм	ком	1.806,00
Монтажа туљка са прирубницом ф 180 мм	ком	1.920,00
Монтажа туљка са прирубницом ф 200 мм	ком	2.770,00
Монтажа туљка са прирубницом ф 225 мм	ком	2.926,00

Монтажа надземног хидранта ф 80/1250 мм	КОМ	11.434,00
Монтажа овалне капе за хидранте	КОМ	1.623,00
Монтажа кућиста вентила са заптивним прстеном НХ/3 – 80	КОМ	1.459,00
Монтажа месингане полу спојке за ПВЦ цеви ф 1/2"	КОМ	65,00
Монтажа месингане полу спојке за ПВЦ цеви ф 3/4"	КОМ	80,00
Монтажа месингане полуспојке за ПВЦ цеви ф 1"	КОМ	142,00
Монтажа месингане полуспојке за ПВЦ цеви ф 5/4"	КОМ	214,00
Монтажа месингане полуспојке за ПВЦ цеви ф 6/4"	КОМ	356,00
Монтажа месингане полуспојке за ПВЦ цеви ф 2"	КОМ	507,00
Монтажа месингане полуспојке за ПВЦ цев ф 3"	КОМ	1.545,00
Монтажа месингане дупле спојке за ПВЦ цеви ф 2"	КОМ	761,00
Монтажа мулти цоинт спојке "У" ф 50мм	КОМ	2.076,00
Монтажа мулти цоинт спојке "У" ф 65мм	КОМ	2.637,00
Монтажа мулти цоинт спојке "У" ф 80мм	КОМ	2.564,00
Монтажа мулти цоинт спојке "У" ф 100мм	КОМ	2.912,00
Монтажа мулти цоинт спојке "У" ф 150мм	КОМ	4.394,00
Монтажа мулти цоинт спојке "У" ф 200мм	КОМ	7.496,00
Монтажа мулти цоинт спојке "У" ф 500мм	КОМ	9.920,00
Монтажа мулти цоинт спојке "Е" ПВЦ ф 50мм	КОМ	1.438,00
Монтажа мулти цоинт спојке "Е" ПВЦ ф 65мм	КОМ	1.760,00
Монтажа мулти цоинт спојке "Е" ПВЦ ф 80мм	КОМ	2.986,00
Монтажа мулти цоинт спојке "Е" ПВЦ ф 100мм	КОМ	1.840,00

	Монтажа мулти цоинт спојке "Е" ПВЦ ф 150мм	ком	3.381,00
	Монтажа мулти цоинт спојке "Е" ПВЦ ф 200мм	ком	5.099,00
	Монтажа предфабрикационе спојке (клизне спојнице) ф 1/2"	ком	86,00
	Монтажа предфабрикационе спојке (клизне спојнице) ф 3/4"	ком	118,00
	Монтажа предфабрикационе спојке (клизне спојнице) ф 1"	ком	183,00
	Монтажа предфабрикационе спојке (клизне спојнице) ф 5/4"	ком	279,00
	Монтажа предфабрикационе спојке (клизне спојнице) ф 6/4"	ком	443,00
	Монтажа предфабрикационе спојке (клизне спојнице) ф 2"	ком	603,00
	Монтажа горњег дела пропусног вентила ф 1/2"	ком	74,00
	Монтажа горњег дела пропусног вентила ф 3/4"	ком	121,00
	Монтажа горњег дела пропусног вентила ф 1"	ком	190,00
	Монтажа горњег дела пропусног вентила ф 5/4"	ком	252,00
	Монтажа горњег дела пропусног вентила ф 6/4"	ком	404,00
	Монтажа горњег дела шиберa ф 2"	ком	432,00
	Монтажа фитинга са давањем потребног спојног и заптивног материјала ф 2" - 3"	ком	561,00
	Демонтажа надземног хидранта ф 80 мм	ком	3.430,00
	Транспорт багера - села	Пауш	4.000,00
29.	Услуга израде водоводних прикључака-монтажа водомера већих пречника		
	Монтажа водомера ф 6/4" мм	ком	1.477,00
	Монтажа водомера ф 50 мм	ком	3.870,00
	Монтажа водомера ф 80 мм	ком	6.574,00
	Монтажа водомера ф 100 мм	ком	5.450,00
	Монтажа водомера ф 150 мм	ком	7.996,50
	Монтажа водомера ф 200 мм	ком	8.955,00

	Монтажа комбинованог водомера ф 50/20 мм	ком	3.870,00
	Монтажа комбинованог водомера ф 80/20 мм	ком	6.574,00
30.	Услуга чишћења шахтова		
	Чишћење шахта по налогу корисника	час	535,00
	Излазак надлежне службе на лице места	ком	1.100,00

НАПОМЕНА:

ВРЕДНОСТ МАТЕРИЈАЛА НИЈЕ УРАЧУНАТА У ГОРЊЕ ЦЕНЕ И НАПЛАЋУЈЕ СЕ ПО НАБАВНОЈ ВРЕДНОСТИ МАТЕРИЈАЛА НА ДАН УГРАЂИВАЊА, УВЕЋАНОЈ ЗА ЗАВИСНЕ ТРОШКОВЕ .

II

Цене су исказане без обрачунатог ПДВ-а.

III

Цене ће се примењивати од 01.09.2016. године.

IV

Ово Решење објавити у «Службеном листу града Кикинде».



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД К И К И Н Д А
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: V – 38-2/2016
Дана: 30.08.2016. године
К и к и н д а

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Павле Марков, с.р.

10.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" број 15/2016), а у складу са одредбама члана 52. Статута града Кикинде ("Службени лист града Кикинде" 1/16 - пречишћен текст) градоначелник Кикинде донео је

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК ИНЖЕЊЕРСКИХ УСЛУГА ЗА ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ „КИКИНДА“

I

Даје се сагласност на одлуку Надзорног одбора ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге „Кикинда“ број 4308-12 од 11.08.2016.године по којој цене инжењерских услуга износе:

РЕДН И БРОЈ	НАЗИВ УСЛУГЕ	ЦЕНА						НАПОМЕНА	
	УСЛУГЕ ПРОЈЕКТОВАЊА								
1	Пројектна документација за потребе легализације објеката	1 БОД			БОД = 125,00 рсд		МОГУЋА ЈЕ КОРЕКЦИЈА ДО 30% - УВЕЋАЊЕ - У ЗАВИСНОСТИ ОД СЛОЖЕНОСТИ ОБЈЕКТА		
2	Израда пројекта рушења старих и бесправних објеката	0.7 БОД					МОГУЋА ЈЕ КОРЕКЦИЈА ДО 30% - УВЕЋАЊЕ - У ЗАВИСНОСТИ ОД СЛОЖЕНОСТИ ОБЈЕКТА		
5	Снимање целог или посебног дела објекта - етажирање	1 БОД					МОГУЋА ЈЕ КОРЕКЦИЈА ДО 30% - УВЕЋАЊЕ - У ЗАВИСНОСТИ ОД СЛОЖЕНОСТИ ОБЈЕКТА		
4	Стамбени и стамбено-пословни објекти	Пројектна документација БОД/м²	Идејно решење	Идејни пројекат	Пројекат за грађевинску	Пројекат за извођење	МОГУЋА ЈЕ КОРЕКЦИЈА ДО 30% - УВЕЋАЊЕ - У ЗАВИСНОСТИ ОД СЛОЖЕНОСТИ ОБЈЕКТА	БОД = 125,00 рсд	
	АРХИТЕКТОНСКИ	5	15%	20%	45%	20%			
	ПРОЈЕКАТ КОНСТРУКЦИЈЕ	2	5%	20%	35%	40%			
	МАШИНСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ	1	5%	25%	60%	10%			
	ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ	0,7	5%	25%	60%	10%			
	ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ	0,4	5%	25%	60%	10%			
	ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА	0,6	5%	25%	60%	10%			
	Σ	9,7							
6	Пројектовање мостова, препуста, надвожњака, подвожњака и других путних објеката	5% ОД УКУПНЕ ИНВЕСТИЦИОНЕ ВРЕДНОСТИ					МОГУЋА ЈЕ КОРЕКЦИЈА ДО 30% - УВЕЋАЊЕ - У ЗАВИСНОСТИ ОД СЛОЖЕНОСТИ ОБЈЕКТА		
7	Пројектовање објеката улица и партера	3% ОД УКУПНЕ ИНВЕСТИЦИОНЕ ВРЕДНОСТИ					МОГУЋА ЈЕ КОРЕКЦИЈА ДО 30% - УВЕЋАЊЕ - У ЗАВИСНОСТИ ОД СЛОЖЕНОСТИ ОБЈЕКТА		
8	Израда 3Д модела на основу идејног	ПО УГОВОРУ У ЗАВИСНОСТИ ОД СЛОЖЕНОСТИ ОБЈЕКТА							

	решења		
9	Израда предмера и предрачуна за извођење радова	1% ОД УКУПНЕ ИНВЕСТИЦИОНЕ ВРЕДНОСТИ	
10	Техничка контрола објекта	5% - 10% ОД УКУПНЕ ИНВЕСТИЦИОНЕ ВРЕДНОСТИ	
	СТРУЧНЕ УСЛУГЕ НАДЗОР, ИЗРАДА ПРЕДМЕРА И ПРЕДРАЧУНА, АНАЛИТИКА, СТУДИЈА, ЕКСПЕРТИЗА, ПРЕЗЕНТАЦИЈА		
11	Стручне услуге вршења надзора на изградњи објекта, санацији и реконструкцији	2% ОД УКУПНЕ ИНВЕСТИЦИОНЕ ВРЕДНОСТИ	МОГУЋНОСТ ОБРАЧУНА ПО УГОВОРУ У ЗАВИСНОСТИ ОД СЛОЖЕНОСТИ ОБЈЕКТА
12	Израда предмера и предрачуна за пројекат	1% ОД УКУПНЕ ИНВЕСТИЦИОНЕ ВРЕДНОСТИ	МОГУЋНОСТ ОБРАЧУНА ПО УГОВОРУ У ЗАВИСНОСТИ ОД СЛОЖЕНОСТИ ОБЈЕКТА
13	Израда презентација за инвестициона улагања	ПО УГОВОРУ У ЗАВИСНОСТИ ОД СЛОЖЕНОСТИ ОБЈЕКТА	
14	Стручне услуге у организацији и изради инвестиционох тендера	ПО УГОВОРУ У ЗАВИСНОСТИ ОД СЛОЖЕНОСТИ ОБЈЕКТА	
	УРБАНИСТИЧКО - ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ И ТЕХНИЧКИ ЕЛЕМЕНТИ ЗА ИНФРАСТРУКТУРУ		
15	Саобраћајнице	РСД/КМ	
	ГРАДСКЕ МАГИСТРАЛЕ	30.000,00	
	ЛОКАЛНИ ПУТЕВИ	25.000,00	
	САБИРНЕ УЛИЦЕ	20.000,00	
	СТАМБЕНЕ УЛИЦЕ	6.000,00	
	ПЕШАЧКЕ УЛИЦЕ	10.000,00	
	ТРОТОАРИ	5.000,00	
16	Фекална и кишна канализација	РСД/КМ	
	ПРИМАРНИ КОЛЕКТОРИ	25.000,00	
	СЕКУНДАРНИ КОЛЕКТОРИ	13.000,00	
	МРЕЖА	11.500,00	
17	Водовод	РСД/КМ	
	МАГИСТРАЛНИ ВОД	20.000,00	

	СЕКУНДАРНИ ВОД	15.000,00	
	МРЕЖА	10.000,00	
	ГЕОДЕТСКЕ УСЛУГЕ		
18	Пројекат геодетског обележавања	<u>БОД = 125,00 рсд</u>	
	ЗА ЈЕДНУ ПАРЦЕЛУ	160 БОД	МОГУЋА ЈЕ КОРЕКЦИЈА ДО 30% - УВЕЋАЊЕ - У ЗАВИСНОСТИ ОД СЛОЖЕНОСТИ ОБЈЕКТА
	ЗА СВАКУ СЛЕДЕЋУ ПАРЦЕЛУ	40 БОД	МОГУЋА ЈЕ КОРЕКЦИЈА ДО 30% - УВЕЋАЊЕ - У ЗАВИСНОСТИ ОД СЛОЖЕНОСТИ ОБЈЕКТА
19	Снимање и обрада изграђеног или дограђеног објекта		
	ЗА ОБЈЕКТЕ ДО 100м ²	70 БОД	МОГУЋА ЈЕ КОРЕКЦИЈА ДО 30% - УВЕЋАЊЕ - У ЗАВИСНОСТИ ОД СЛОЖЕНОСТИ ОБЈЕКТА
	ЗА СВАКИ СЛЕДЕЋИ	0.2 БОД	МОГУЋА ЈЕ КОРЕКЦИЈА ДО 30% - УВЕЋАЊЕ - У ЗАВИСНОСТИ ОД СЛОЖЕНОСТИ ОБЈЕКТА
20	Израда тематских карата у АРКГИС програму	ПО УГОВОРУ У ЗАВИСНОСТИ ОД СЛОЖЕНОСТИ ОБЈЕКТА	

НАПОМЕНА: Вредност бода усклађује се једном годишње

II

Цене су исказане без обрачунатог ПДВ-а.

III

Цене ће се примењивати од 01.09.2016. године.

IV

Ово Решење објавити у «Службеном листу града Кикинде».



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД К И К И Н Д А
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: V – 38-12/2016
Дана: 30.08.2016. године
К и к и н д а

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Павле Марков, с.р.

11.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" број 15/2016), а у складу са одредбама члана 52. Статута града Кикинде ("Службени лист града Кикинде" 1/16 - пречишћен текст) градоначелник Кикинде донео је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК ЗА НАКНАДЕ ЗА ВАНРЕДНИ ПРЕВОЗ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ „КИКИНДА“

І

Даје се сагласност на одлуку Надзорног одбора ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге „Кикинда“ број 4308-14 од 11.08.2016.године по којој цене накнада за ванредни превоз износе:

1. Накнада за прекорачење осовинског оптерећења

Накнада за прекорачење осовинског оптерећења (динара/км)			
Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини(тона)	Путеви I реда/улице II реда	Путеви II реда/улице III реда	Некатегорисани путеви/улице III реда
1	120	140	240
2	240	280	480
3	360	420	720
4	480	560	960
5	600	700	1200
6	720	840	1440
7	840	980	1680
8	960	1120	1920
9	1080	1260	2160
10	1200	1400	2400

За прекорачење дозвољеног осовинског оптерећења на Улицама II реда и Општинским путевима 1. реда (највише 10 тона по

осовини), накнада се увећава за по 35% у односу на износ вредности у табели.

За улице 2. реда и Општинске путеве 2. реда (највише по 8 тона по осовини) накнада се увећава за 25 %, а за улице 3. реда

и за некатегорисане путеве (највише до 6 тона по осовини) за 20% у односу на износ вредности у табели.

У случајевима прекорачења осовинског оптерећења на вишеструким осовинама, висина накнаде се утврђује у складу са

подацима у табели, применом следећег поступка обрачуна:

° за двоструку осовину прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини, израчунава се тако што се прекорачење дозвољеног оптерећења на двострукој осовини подели са бројем два и тако добијено прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини

множи са коефицијентом 1,375;

° за троструку осовину прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини, израчунава се тако што се прекорачење дозвољеног оптерећења на трострукој осовини подели са бројем три и тако добијено прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини

множи са коефицијентом 1,657;

° за четвороструку осовину прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини, израчунава се тако што се прекорачење дозвољеног оптерећења на четворострукој осовини подели са бројем четири и тако добијено прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини

множи са коефицијентом 1,892;

° за петоструку осовину прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини, израчунава се тако што се прекорачење дозвољеног оптерећења на петострукој осовини подели са бројем пети тако добијено прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини

множи са коефицијентом 2,12;

2. Накнада за прекорачење дозвољене укупне масе возила од 40 тона

	150,00
Накнада за прекорачење од 41 до 60 тона	дин/км/т
	250,00
Накнада за прекорачење од 61 до 80 тона	дин/км/т
	400,00
Накнада за прекорачење преко 80 тона	дин/км/т

Укупна маса представља збир масе возила и масе терета на возилу.

3. Накнада за прекорачење дозвољене дужине возила

(од 12 м за камион, 16,5 м за тешко теретно возило са приколицом и хладњаче, и 19 м за камион са приколицом и вучни воз са две приколице)

	2.500,00
За прекорачење до 20%	дин/км
	5.000,00
За прекорачење преко 20%	дин/км

4. Накнада за прекорачење дозвољене ширине возила од 2,58 м

	1,500,00
За прекорачење од 2,58 до 3,00 м	дин/км

За прекорачење од 3,01 до 4,00 м	2.500,00 дин/км
За прекорачење преко 4,00 м	5.000,00 дин/км

5. Накнада за прекорачење дозвољене висине возила од 4,00 метра

За прекорачење од 4,01 до 4,50 м	2.800,00 дин/км
За прекорачење преко 4,50 м	3.500,00 дин/км

II

Цене су исказане без обрачунатог ПДВ-а.

III

Цене ће се примењивати од 01.09.2016. године.

IV

Ово Решење објавити у «Службеном листу града Кикинде».



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД К И К И Н Д А
ГРАДОНАЧЕЛНИК

Број: V – 38-14/2016
Дана: 30.08.2016. године
К и к и н д а

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Павле Марков, с.р.

12.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" број 15/2016), а у складу са одредбама члана 52. Статута града Кикинде ("Службени лист града Кикинде" 1/16 - пречишћен текст) градоначелник Кикинде донео је

**РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК УСЛУГА ПАРКИНГ СЕРВИСА ЈАВНОГ
ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ „КИКИНДА“**

I

Даје се сагласност на одлуку Надзорног одбора ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге „Кикинда“ број 4308-6 од 11.08.2016. године по којој цене услуга паркинг сервиса износе:

Редни број	Назив услуга	Цена у динарима са ПДВ-ом
1.	Наплата паркирања (једнократно паркирање)	
2.	Паркирање по започетом сату - Зона 1. (киоск карта или СМС)	34,50
3.	Паркирање по започетом сату - Зона 2. (киоск карта или СМС)	23,00
4.	Целодневно паркирање	115,00

5.	Наплата паркирања (повлашћено паркирање)	
6.	Паркинг карта за целодневно паркирање месечно за власнике и кориснике станова-Зона 1.	460,00
7.	Паркинг карта за целодневно паркирање за 6 месеци за власнике и кориснике станова-попуст 25%-Зона 1.	2.070,00
8.	Паркинг карта за целодневно паркирање за 12 месеци за власнике и кориснике станова-попуст 40%-Зона 1.	3.312,00
9.	Паркинг карта за целодневно паркирање месечно за власнике и кориснике пословног простора-Зона 1.	4.482,00
10.	Паркинг карта за целодневно паркирање за 6 месеци за власнике и кориснике пословног простора-попуст 25%-Зона 1.	20.169,00
11.	Паркинг карта за целодневно паркирање за 12 месеци за власнике и кориснике пословног простора-попуст 40%-Зона 1.	32.270,40
12.	Паркинг карта за целодневно паркирање месечно за физичка лица-Зона 2.	345,00
13.	Паркинг карта за целодневно паркирање за 6 месеци за физичка лица-попуст 25%-Зона 2.	1.552,50
14.	Паркинг карта за целодневно паркирање за 12 месеци за физичка лица-попуст 40%-Зона 2.	2.484,00
15.	Паркинг карта за целодневно паркирање месечно за власнике и кориснике пословног простора-Зона 2.	3.401,50
16.	Паркинг карта за целодневно паркирање за 6 месеци за власнике и кориснике станова-попуст 25%-Зона 2.	15.306,75
17.	Паркинг карта за целодневно паркирање за 12 месеци за власнике и кориснике станова-попуст 40%-Зона 2.	24.490,80
18.	Претплата на паркирање	
19.	Претплатна карта за један месец паркирања-Зона 1.	1.724,00
20.	Претплатна карта за 6 месеци паркирања-попуст 25% Зона 1.	7.757,00
21.	Претплатна карта за 12 месеци паркирања-попуст 40% Зона 1.	12.411,00
22.	Претплатна карта за један месец паркирања-Зона 2.	1.149,00
23.	Претплатна карта за 6 месеци паркирања-попуст 25% Зона 2.	5.171,00
24.	Претплатна карта за 12 месеци паркирања-попуст 40% Зона 2.	8.274,00
25.	Претплатна карта за један месец паркирања по такси возилу	575,00
26.	Претплатна карта за 6 месеци паркирања по такси возилу, 25% попушта	2.586,00
27.	Претплатна карта за 12 месеци паркирања по такси возилу, 40% попушта	4.137,00
28.	Резервисано паркинг место за 1 месец, Зона 1.	5.746,00
29.	Резервисано паркинг место за 6 месеци, 25 % попушта-Зона 1.,	25.856,00
30.	Резервисано паркинг место за 12 месеци, 40 % попушта-Зона 1.,	41.370,00
31.	Резервисано паркинг место за 1 месец, Зона 2.	4.597,00

32.	Резервисано паркинг место за 6 месеци, 25 % попушта-Зона 2.	20.685,00
33.	Резервисано паркинг место за 12 месеци, 40 % попушта-Зона 2.	33.096,00
34.	Универзална паркинг карта за све зоне за један месец паркирања	2.299,00
35.	Паркинг налог за прву и другу зону	300,00
36.	Уклањање и чување непрописно паркираних возила	
37.	Започета интервенција "Паука"	50%од пуне цене у зависности од места подизања и тежине возила
38.	Трошкови интервенције "Паука" по налогу МУП-а, комуналне инспекције и овлашћеног лица Привредног друштва	
39.	за возило до 800кг	3.000,00
40.	за возило од 801кг до 1330 кг	3.600,00
41.	за возило од 1331кг до 1900кг	5.400,00
42.	за возило од 1901 кг и више	7.800,00
43.	Лежарина за сваки наредни дан након одношења	500,00
44.	Трошкови преноса "Пауком" на територији града на захтев корисника	
45.	за возило до 800кг	2.400,00
46.	за возило од 801кг до 1330 кг	3.000,00
47.	за возило од 1331кг до 1900кг	4.800,00
48.	за возило од 1901 кг и више	7.200,00

II

Цене су исказане са обрачунатим ПДВ-ом.

III

Цене ће се примењивати од 01.09.2016. године.

IV

Ово Решење објавити у «Службеном листу града Кикинде».



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД К И К И Н Д А
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: V – 38-6/2016
Дана: 30.08.2016. године
К и к и н д а

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Павле Марков, с.р.

13.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" број 15/2016), а у складу са одредбама члана 52. Статута града Кикинде ("Службени лист града Кикинде" 1/16 - пречишћен текст) градоначелник Кикинде донео је

Р Е Ш Е Њ Е**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК ПОГРЕБНИХ УСЛУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ „КИКИНДА“****I**

Даје се сагласност на одлуку Надзорног одбора ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге „Кикинда“ број 4308-4 од 11.08.2016.године по којој цене погребних услуга износе:

Редни број	Назив услуге	Јединица мере	Цена у динарима без ПДВа
1.	Закуп места за сахрањивање на 10 година	ком	3.600,00
2.	Резервација гробног места за 10 година	ком	9.000,00
3.	Обнова закупа места за 10 година	ком	4.000,00
4.	Обнова закупа места за 1 годину	ком	600,00
5.	Ископ и затрпавање гробног места	ком	4.600,00
6.	Сахрањивање у гробницу:		
7.	а) отварање и затварање костурнице	ком	1.000,00
8.	б) прихватање сандука у костурницу	ком	1.700,00
9.	ц) чишћење костурнице	ком	4.000,00
10.	Скидање спомен плоче		1.300,00
11.	Употреба капеле	дан	1.000,00
12.	Употреба колица за покојнике	ком	1.000,00
13.	Уређење гробног места	ком	1.000,00
14.	Одржавање гробног места за 1 годину	ком	2.000,00
15.	Одржавање двојног гробног места за 1 годину	ком	2.500,00
16.	Погребни спровод	ком	4.000,00
17.	Ексхумација пре истека 10 година	ком	33.000,00
18.	Ексхумација после истека 10 година	ком	15.000,00
19.	Ексхумација у ванредним приликама	ком	55.000,00
20.	Такса за изградњу споменика 1 гм		4.000,00
21.	Такса за изградњу споменика 2 гм		6.000,00
22.	Такса за изградњу споменика 3 гм		8.000,00
23.	Разбијање бетона, ископавање засада на гробном месту		2.000,00
24.	Реконструкција гробног обележја		2.000,00
25.	Копање костурнице (двојно)		11.200,00
26.	Укоп медицинског отпада		15.000,00

II

Цене су исказане без обрачунаог ПДВ-а.

III

Цене ће се примењивати од 01.09.2016. године.

IV

Даном ступања на снагу овог Решења престаје да важи Решење број V-38-6/2015 („Службени лист општине Кикинда“ број 33/2015).

V

Ово Решење објавити у «Службеном листу града Кикинде».



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД К И К И Н Д А
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: V – 38-4/2016
Дана: 30.08.2016. године
К и к и н д а

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Павле Марков, с.р.

14.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" број 15/2016), а у складу са одредбама члана 52. Статута града Кикинде ("Службени лист града Кикинде" 1/16 - пречишћен текст) градоначелник Кикинде донео је

РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК УСЛУГА ГРАЂЕВИНСКЕ ДЕЛАТНОСТИ-
ПОПРАВКА БЕТОНСКИХ ПРИЛАЗА ЗА ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНУ
ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ „КИКИНДА“**

I

Даје се сагласност на одлуку Надзорног одбора ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге „Кикинда“ број 4308-10 од 11.08.2016.године по којој цене услуга грађевинске делатности-поправка бетонских прилаза износе:

Редни број	Назив услуге	Јединица мере	Цена у динарима без ПДВа
1.	Рушење бетона, утовар и одвоз на депонију	м2	95,00
2.	Набавка, допремање и уграђивање слоја песка, као постелице стазе, д= 10 цм	м2	110,00

3.	Израда армирано-бетонске колске стазе од армираног бетона, МБ-20. Цена обухвата: прављење и уграђивање бетона у бетонску конструкцију колске стазе са армирањем, набавку свог потребног материјала за израду и демонтажу двостране оплате и дилетације од даске.	м2	1.520,00
4.	Излазак надлежне службе на лице места	м2	1.100,00

II

Цене су исказане без обрачунаог ПДВ-а.

III

Цене ће се примењивати од 01.09.2016. године.

IV

Ово Решење објавити у «Службеном листу града Кикинде».



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД К И К И Н Д А
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: V – 38-10/2016
Дана: 30.08.2016. године
К и к и н д а

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Павле Марков, с.р.

15.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" број 15/2016), а у складу са одредбама члана 52. Статута града Кикинде ("Службени лист града Кикинде" 1/16 - пречишћен текст) градоначелник Кикинде донео је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК РАДОВА ТРАНСПОРТНИМ, ГРАЂЕВИНСКИМ МАШИНАМА И СПЕЦИЈАЛНОМ ОПРЕМОМ И РАДОВА НА УТОВАРУ И ИСТОВАРУ ОТПАДНИХ МАТЕРИЈАЛА ИЗУЗЕВ СМЕЋА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ „КИКИНДА“

I

Даје се сагласност на одлуку Надзорног одбора ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге „Кикинда“ број 4308-5 од 11.08.2016. године по којој цене радова транспортним, грађевинским машинама и специјалном опремом и радова на утовару и истовару отпадних материјала изузев смећа износе:

Редни број	Назив услуге	Јединица мере	Цена у динарима без ПДВ-а
1.	Камион носивости 5 тона	час	2.835,00
2.	Камион кипер носивости 7 тона	час	3.990,00
3.	Цистерна за пијаћу воду запремине 6 м ³	час	3.000,00
4.	Специјално возило за одгушивање канализације "ВОЛВО"	час	9.450,00
5.	Трактор ИМТ 542 са приколицом	час	2.258,00
6.	Багер " New Холанд "	час	8.348,00
7.	Нож за чишћење снега велики са трактором	час	2.258,00
8.	Багер "Боб цат"	час	5.103,00
9.	Ауточистилица - већа	час	6.804,00
10.	Ауточистилица – мања	час	5.670,00
11.	За вршење услуге ван Кикинде цене су исте као И у Кикинди уз обрачун пређене километраже за возило до 5 т	1 км	40,00
12.	За вршење услуге ван Кикинде цене су исте као И у Кикинди уз обрачун пређене километраже за возило преко 5 т	1 км	60,00
13.	За вршење услуга радним машинама ван Кикинде цене су исте као и у Кикинди, а наплата времена веденог у превозу обрачунава се по цени часа радне машине		

II

Цене су исказане без обрачунаог ПДВ-а.

III

Цене ће се примењивати од 01.09.2016. године.

IV

Ово Решење објавити у «Службеном листу града Кикинде».



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД К И К И Н Д А
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: V – 38-5/2016
Дана: 30.08.2016. године
К и к и н д а

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Павле Марков, с.р.

16.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" број 15/2016), а у складу са одредбама члана 52. Статута града Кикинде ("Службени лист града Кикинде" 1/16 - пречишћен текст) градоначелник Кикинде донео је

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК УСЛУГА УПРАВЉАЊА ЈАВНИМ ПУТЕВИМА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ „КИКИНДА“****І**

Даје се сагласност на одлуку Надзорног одбора ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге „Кикинда“ број 4308-7 од 11.08.2016.године по којој цене услуга управљања јавним путевима износе:

Редни број	Назив услуге	Јединица мере	Цена у динарима без ПДВа
1.	Накнада за ваносовински превоз	Утврђене су посебним ценовником	
2.	Накнада за вангабаритни превоз		
3.	Накнада за постављање рекламних табли, паноя (билборда) на општинском путу И и ИИ реда и улицама И реда	м ²	400,00
4.	Накнада за постављање рекламних табли, паноя (билборда)на некатегорисаном путу и улицама ИИ и ИИИ реда	м ²	250,00
5.	Накнада за двострано постављање рекламне табле, паноя (билборда)на општинском путу И и ИИ реда и улицама И реда	м ²	600,00
6.	Накнада за двострано постављање рекламне табле, паноя (билборда)на некатегорисаном путу и улицама ИИ и ИИИ реда	м ²	375,00
7.	Накнада за осветљавање рекламних табли, паноя (билборда) на општинском путу И и ИИ реда и улицама И реда	м ²	520,00
8.	Накнада за осветљавање рекламних табли, паноя (билборда)на некатегорисаном путу и улицама ИИ и ИИИ реда	м ²	325,00
9.	Накнада за осветљавање двострано постављаних рекламни табли, паноя (билборда)на општинском путу И и ИИ реда и улицама И реда	м ²	780,00
10.	Накнада за осветљавање двострано постављаних рекламних табли, паноя (билборда)на некатегорисаном путу и улицама ИИ и ИИИ реда	м ²	487,00
11.	Годишња накнада за коришћење комерцијалних објеката којима је омогућен приступ са јавног пута		
12.	за комерцијалне објекте осим станица за гориво којима је омогућен приступ са општинских путева И реда	м ²	300,00

13.	за коришћење станице за гориво која је у саставу комерцијалног објекта којој је омогућен приступ са општинских путева И реда до 500м ²	м ²	100.000,00
14.	за коришћење станице за гориво која је у саставу комерцијалног објекта којој је омогућен приступ са општинских путева И реда преко 500м ²	м ²	100.000,00 плус додатно 300/м ²
15.	за коришћење самосталне станице за гориво ка којој је омогуће приступ са општинских путева И реда до 300м ² корисне површине	м ²	80.000,00
16.	за коришћење самосталне станице за гориво ка којој је омогуће приступ са општинских путева И реда преко 300м ² корисне површине	м ²	80.000,00 плус додатно 300/м ²
17.	за коришћење комерцијалних објеката (осим станица за гориво) којој је омогућен приступ са Општинских путева ИИИ реда	м ²	200,00
18.	за коришћење станице за гориво која је у саставу комерцијалног објекта којој је омогућен приступ са општинских путева ИИИ реда до 500м ²	м ²	80.000,00
19.	за коришћење станице за гориво која је у саставу комерцијалног објекта којој је омогућен приступ са општинских путева ИИИ реда преко 500м ²	м ²	80.000,00 плус додатно 200/м ²
20.	за коришћење самосталне станице за гориво ка којој је омогуће приступ са општинских путева ИИИ реда до 300м ² корисне површине		50.000,00
21.	за коришћење самосталне станице за гориво ка којој је омогуће приступ са општинских путева ИИИ реда преко 300м ² корисне површине		50.000,00 плус додатно 200/м ²
22.	за коришћење комерцијалних објеката (осим станица за гориво) којој је омогућен приступ са некатегорисаних путева		100,00
23.	за коришћење станице за гориво која је у саставу комерцијалног објекта којој је омогућен приступ са некатегорисаних путева до 500м ²		50.000,00
24.	за коришћење станице за гориво која је у саставу комерцијалног објекта којој је омогућен приступ са некатегорисаних путева преко 500м ²		50.000,00 плус додатно 300/м ²
25.	за коришћење самосталне станице за гориво ка којој је омогуће приступ са некатегорисаних путева до 300м ² корисне површине		30.000,00
26.	за коришћење самосталне станице за гориво ка којој је омогуће приступ са некатегорисаних путева преко 300м ² корисне површине		30.000,00 плус додатно 100/м ²

27.	Накнада за закуп делова земљишног појаса који припада општинским путевима И реда и улицама И реда и које се користе за приступ и изградњу објеката-станица за гориво	м ²	800,00
28.	Накнада за закуп делова земљишног појаса који припада општинским путевима И реда и улицама И реда и које се користе за објекте: хотеле, мотеле, ресторане, аутосервise, перионице и друге услужне објекте	м ²	400,00
29.	Накнада за закуп делова земљишног појаса који припада општинским путевима ИИ реда и улицама ИИ реда и које се користе за приступ и изградњу објеката-станица за гориво	м ²	600,00
30.	Накнада за закуп делова земљишног појаса који припада општинским путевима ИИИ реда и улицама ИИИ реда и које се користе за објекте: хотеле, мотеле, ресторане, аутосервise, перионице и друге услужне објекте	м ²	200,00
31.	Годишња накнада за коришћење пољопривредног или другог земљишта које припада јавном путу плаћа се по ха закупљене површине-оранице	ха	8.000,00
32.	Годишња накнада за коришћење пољопривредног или другог земљишта које припада јавном путу плаћа се по ха закупљене површине ливаде-пашњака	ха	3.000,00
33.	Накнада за постављање водовода, канализације, електричних, телефонских и телеграфских водова и сл. на јавном путу до 0.08 м пречника:		
34.	За инсталације до 5 м дужине	м	100,00
35.	За инсталације до 10 м дужине	м	70,00
36.	За инсталације до 50 м дужине	м	20,00
37.	За инсталације преко 50 м дужине	м	10,00
38.	Накнада за постављање водовода, канализације, електричних, телефонских и телеграфских водова и сл. на јавном путу преко 0.08 м пречника:		
39.	За инсталације до 50 м дужине		80,00
40.	За инсталације од 50 м до 1000м дужине		50,00
41.	За инсталације преко 10км дужине		20,00
42.	За инсталације од 1 км до 10км дужине		10,00

II

Цене су исказане без обрачунаог ПДВ-а.

III

Цене ће се примењивати од 01.09.2016. године.

IV

Ово Решење објавити у «Службеном листу града Кикинде».



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД К И К И Н Д А
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: V – 38-7/2016
Дана: 30.08.2016. године
К и к и н д а

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Павле Марков, с.р.

17.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" број 15/2016), а у складу са одредбама члана 52. Статута града Кикинде ("Службени лист града Кикинде" 1/16 - пречишћен текст) градоначелник Кикинде донео је

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК ЗА ИЗРАДУ ПЛАНСКЕ И УРБАНИСТИЧКО-ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ „КИКИНДА“****I**

Даје се сагласност на одлуку Надзорног одбора ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге „Кикинда“ број 4308-13 од 11.08.2016.године по којој цене услуга из домена информационих технологија износе:

Овим ценовником утврђује се начин одређивања цена израде урбанистичких планова, урбанистичких Пројеката и пројеката парцелације/препарцелације.

Цена израде планске и урбанистичко-техничке документације изражава се у бодовима, при чему вредност једног бода износи 125,00 динара.

Ценом израде планске и урбанистичко-техничке документације нису обухваћени трошкови прибављања законом прописаних услова надлежних институција, картографских и геодетских подлога и израде идејних архитектонских решења;

ПЛАНСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА**Израда Плана генералне регулације**

Основна цена се утврђује по следећој формули: $Цена = ПП \times ВТ \times 300 \times 1Б$

у којој је:

ПП = површина обухвата плана у хектарима

ВТ = коефицијент величине територије

ПОЧЕТНА ПОВРШИНА (ПП) У ХЕКТАРИМА	Коефицијент корекције (ВТ)
до 40 хектара	3,0
40 до 60 хектара	2,6
60 до 80 хектара	2,2
80 до 100 хектара	1,8
100 до 120 хектара	1,5
120 до 150 хектара	1,2
150 до 190 хектара	1,0
190 до 240 хектара	0,9
240 до 300 хектара	0,8
300 до 400 хектара	0,7

400 до 500 хектара	0,6
преко 500 хектара	0,5

Овако добијену основну цену могуће је кориговати у зависности од сложености израде плана на основу различитих фактора:

-сложености проблема решавања
-значаја и развијености подручја обухваћеног планом
-центара у подручју обухвата плана
-фактора ограничења-природне, амбијенталне вредности и непокретна културна добра
-постојања планова вишег реда

Услов је да основна цена израде плана генералне регулације не може да буде измењена за више од 50% применом наведених фактора.

Израда Плана детаљне регулације

Основна цена се утврђује по следећој формули: $Цена = ПП \times ВТ \times 570 \times 1Б$

у којој је:

ПП = површина обухвата плана у хектарима

ВТ = коефицијент величине територије

ПОЧЕТНА ПОВРШИНА (ПП) У ХЕКТАРИМА	Коефицијент корекције (ВТ)
до 1 хектара	6,0
1 до 2 хектара	4,0
2 до 4 хектара	3,0

4 до 8 хектара	2,0
8 до 12 хектара	1,7
12 до 18 хектара	1,4
18 до 25 хектара	1,2
25 до 40 хектара	1,0
40 до 60 хектара	0,9
60 до 80 хектара	0,8
80 до 100 хектара	0,7
100 до 150 хектара	0,6
150 до 200 хектара	0,5
преко 200 хектара	0,4

Овако добијену основну цену могуће је кориговати у зависности од сложености израде плана на основу различитих фактораразличитих фактора:

-сложености проблема решавања
-значаја и развијености подручја обухваћеног планом
-центара у подручју обухвата плана
-изграђености подручја и заузетости земљишта
-фактора ограничења-природне, амбијенталне вредности и непокретна културна добра
-постојања планова вишег реда

Услов је да основна цена израде плана детаљне регулације не може да буде измењена за више од 50% применом наведених фактора.

Проценти учешћа појединих фаза припреме, израде и верификације урбанистичких планова у односу на укупну цену су:

1.	Предлог концепта плана за израду Олуке о изради плана и за рани јавни увид
2.	Прибављање свих потребних услова и сагласности за израду плана
3.	Нацрт плана (предаја за јавни увид и верификацију)
4.	Завршетак јавног увида, стручне расправе, поступање по примедбама и предаја предлога плана
5.	Доношење плана и предаја елабората

УРБАНИСТИЧКО-ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Израда пројекта парцелације/препарцелације

Једноставнији предмети

Израда пројекта парцелације/препарцелације

где је број парцела до 3.....без ПДВа 31.120,00 динара

Сложенији предмети

Пројекат парцелације

Цена се утврђује по следећој формули

Цена=((А+Б) x В x Г) x 15Б

Број основних (почетних) парцела	Број новоформираних парцела	Укупно норма часова по парцели	Корективни фактор
А	Б	В	Г
1	3-6	7	1,10
1	7-10	7	1,00

1	11-20	7	0,80
1	више од 20	7	0,60

Пројекат препарцелације

Цена се утврђује по следећој формули: $\text{Цена} = ((A+B) \times B \times \Gamma) \times 15B$

Број основних (почетних) парцела	Број новоформианих парцела	Укупно норма часова по парцели	Корективни фактор
А	Б	В	Г
3-6	1	5	1,10
7-10	1	5	1,00
11-20	1	5	0,80
више од 20	1	5	0,60

Израда Урбанистичких пројеката

Основна цена се утврђује по следећој формули: $\text{Цена} = \text{ПП} \times \text{ВТ} \times \text{НК} \times 150 \text{ Б}$

у којој је:

ПП – површина обухвата плана у хектарима

ВТ – коефицијент корекције величине

НК – коефицијент намене комплекса

Почетна површина (ПП) у хектарима (ha)	Коефицијент корекције величине територије (ВТ)
До 0,6	6,0
Од 0,6 до 1,0	5,0

Од 1,0 до 2,0	4,0
Од 2,0 до 3,5	3,0
Од 3,5 до 5,0	2,0
Од 5,0 до 7,0	1,5
Од 7,0 до 10,0	1,0
Од 10,0 до 15,0	0,9
Од 15,0 до 20,0	0,8
Преко 20,0	0,7

Намена комплекса	Коефицијент корекције (НК)
СТАНОВАЊЕ - индивидуално	2,0
колективно	3,0
мешовито	2,5
викенд зоне	1,5
РАДНЕ ЗОНЕ И КОМПЛЕКСИ - пољопривреда	2,5
грађевинарство и складишта	4,5
трговина и услуге	7,0
индустрија	5,5
ЦЕНТРАЛНЕ ЗОНЕ - у оквиру градских насеља	4,5
посебне пословне зоне	5,5
КОМПЛЕКСНЕ НАМЕНЕ - са станов. великих густина	6,5
капацитетни градски центри	7,5
ЗОНЕ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ И ОБНОВЕ	8,5

ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ	9,0
НЕИЗГРАЂЕНЕ ПОВРШИНЕ - слободне површине	1,5
паркови	2,0
рекреативне површине	2,2
спортски терени	2,5
САОБРАЋАЈНИЦЕ И ИНФРАСТРУКТУРА	7,5

Основну цену је могуће кориговати на основу различитих фактора сложености :

-значаја подручја плана
-сложености проблема решавања
-изграђености подручја и заузетости земљишта
-фактора ограничења-природне, амбијенталне вредности и непокретна културна добра

уз услов да основна цена израде урбанистичког пројекта не може да се измени више од 50% применом наведених фактора.

Остале активности

Начин израчунавања ЦЕНЕ израде стручног мишљења, контроле, експертизе, истраживања, вештачења, студије оправданости (feasibility studies) и прописа се врши :
процењени број сати помножен са ценом норма часа:

а) висока стручна спрема ЦЕНА = НС x **25** Бодова

ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

-Вредност бода се усклађује једном годишње.

-За све послове који се раде за потребе оснивача, висина накнаде за услуге се утврђује уговором и/или финансијским планом.

-За све послове који нису предвиђени овим ценовником висина накнаде утврђује се уговором и/или финансијским планом или у складу са техничким нормативима у тврђеним за послове пројектовања, урбанизма и геодезије.

II

Цене су исказане без обрачунаог ПДВ-а.

III

Цене ће се примењивати од 01.09.2016. године.

IV

Ово Решење објавити у «Службеном листу града Кикинде».



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД К И К И Н Д А

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Број: V – 38-13/2016

Дана: 30.08.2016. године

К и к и н д а

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Павле Марков, с.р.

18.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" број 15/2016), а у складу са одредбама члана 52. Статута града Кикинде ("Службени лист града Кикинде" 1/16 - пречишћен текст) градоначелник Кикинде донео је

РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ И ОСТАЛИХ
ПОВРШИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ
„КИКИНДА“**

I

Даје се сагласност на одлуку Надзорног одбора ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге „Кикинда“ број 4308-8 од 11.08.2016.године по којој цене услуга одржавања јавних и осталих површина износе:

Редни број	Назив услуге	Јединица мере	Цена у динарима без ПДВ-а
1.	Услуге одржавања зеленила:		
	Кошење траве машински	м ²	3,00
	Кошење банкина ротационом косачицом	м ²	2,00
	Окопавање садница	ком	30,00
	Рад моторном тестером	час	300,00

	Рад трактором	час	300,00
	Тримерисање високе траве по	м ²	8,81
	Тримерисање високог корова	м ²	13,70
	Крчење моторном тестером	м ²	20,00
	Ручно заливање из тракторске цистерне	час	1500,00
	Заливање кантом или цревом	час	400,00
2.	Услуга припреме терена за садњу вишегодишњег засада		
	Тарупирање	м ²	0,28
	Тањирање	м ²	0,37
3.	Услуге чишћења јавних површина		
	Ручно чишћење тротара и паркинга са одвозом смећа на депонију по м2	м ²	2,43
	Ручно кошење траве по м2	м ²	5,00
	Ручно чишћење ивичњака са одвозом земље на депонију по дужном метру	м	5,00
	КВ час радника	час	300,00
	ПК час радника	час	250,00
	Сакупљање, утовар и одвоз материјала на депонију тракторском приколицом (цена туре)	тура	4750,00
	Грабљење траве, лишћа и смећа на зеленим површина по м2	м ²	2,50
	Сакупљање траве, лишћа и смећа на зеленим површинама по м2	м ²	0,50
		м ²	0,50
	Утовар и одвоз траве, лишћа и смећа на зеленим површинама по м2		
4.	Одржавање травнатих површина		
	Дисекција корова на стазама		6,00
	Третирање широколисних корова на травњацима		6,00
	Кресање траве на стазама од цигала и камена по м2	м ²	11,66
	Ручно сејање или подсејавање траве са припремом површина по м2	м ²	166,16
	Заснивање травњака бусеном са припремом по м2	м ²	250,00
	Уклањање и одвоз неплодне земље (припрема за садњу) у слоју од 20 цм по м3	м ³	480,00
	Наношење хумусног земљишта и грубо планирање у слоју од 20 цм по м3	м ³	230,00
	Утовар, довожење и ручно расипање плодне земље		800,00
	Семе траве по кг	кг	400,00
5.	Одржавање и садња дрвећа		
	Орезивање доњих грана – подизање крошње, по комаду	ком	250,00
	Проређивање круне комплетног стабла по комаду- пречник круне до 2 м	ком	650,00

Проређивање круне комплетног стабла по комаду- пречник круне од 2 – 4 м	ком	700,00
Проређивање круне комплетног стабла по комаду- пречник круне од 4 – 6 м	ком	900,00
Орезивање старих и дотрајалих стабала		1100,00
Орезивање стабала са земље, уз употребу телескопа		1200,00
Орезивање стабала уз употребу радне платформе висине до 19 м		8000,00
Обарање стабала по комаду- без додатних радних операција (обарање слободним падом комплетног стабла) по комаду- стабло пречника 5 до 10 цм	ком	450,00
Обарање стабала по комаду- без додатних радних операција (обарање слободним падом комплетног стабла) по комаду- стабло пречника од 10 до 20 цм	ком	600,00
Обарање стабала по комаду- без додатних радних операција (обарање слободним падом комплетног стабла) по комаду- стабло пречника од 20 до 30 цм	ком	800,00
Обарање стабала по комаду- без додатних радних операција (обарање слободним падом комплетног стабла) по комаду- стабло пречника од 30 до 50 цм	ком	1700,00
Обарање стабала по комаду- без додатних радних операција (обарање слободним падом комплетног стабла) по комаду- стабло пречника од 50 до 70 цм	ком	2000,00
Обарање стабала по комаду- без додатних радних операција (обарање слободним падом комплетног стабла) по комаду- стабло пречника од 70 до 90 цм	ком	2500,00
Обарање стабла са земље		2600,00
Обарање стабала уз употребу радне платформе висине до 19 м		8000,00
Хитне интервенције орезивања стабала са земље по часу	час	350,00
Обарање стабала по комаду- са додатним радним операцијама (обарање стабала уз претходно уклањање грана, крошње и употребу канапа..) по комаду- стабло пречника од 5 до 10 цм	ком	300,00
Обарање стабала по комаду- са додатним радним операцијама (обарање стабала уз претходно уклањање грана, крошње и употребу канапа..) по комаду- стабло пречника од 10 до 20 цм	ком	500,00
Обарање стабала по комаду- са додатним радним операцијама (обарање стабала уз претходно уклањање грана, крошње и употребу канапа..) по комаду- стабло пречника од 20 до 30 цм	ком	700,00

Обарање стабала по комаду- са додатним радним операцијама (обарање стабала уз претходно уклањање грана, крошње и употребу канапа..) по комаду- стабло пречника од 30 до 50 цм	ком	1000,00
Обарање стабала по комаду- са додатним радним операцијама (обарање стабала уз претходно уклањање грана, крошње и употребу канапа..) по комаду- стабло пречника од 50 до 70 цм	ком	1500,00
Обарање стабала по комаду- са додатним радним операцијама (обарање стабала уз претходно уклањање грана, крошње и употребу канапа..) по комаду- стабло пречника од 70 до 90 цм	ком	4000,00
Вађење пањева (ручно по комаду)- стабло пречника од 10 до 20 цм	ком	700,00
Вађење пањева (ручно по комаду)- стабло пречника од 20 до 30 цм	ком	1000,00
Вађење пањева (ручно по комаду)- стабло пречника од 30 до 50 цм	ком	2500,00
Вађење пањева (ручно по комаду)- стабло пречника од 50 до 70 цм	ком	5000,00
Вађење пањева (ручно по комаду)- стабло пречника од 70 до 90 цм	ком	8000,00
Вађење пањева машински- по комаду	ком	10000,00
Окопавање дрворедних садница по комаду	ком	40,00
Прихрана дрворедних садница по комаду	ком	30,00
Постављање и уклањање металних штитника за саднице дрвећа по комаду	ком	80,00
Набавка и уградња металних штитника за саднице дрвећа по комаду	ком	3500,00
Набавка и уградња дрвених подупирача за саднице дрвећа по комаду (2 подупирача)	ком	500,00
Хемијска заштита дрворедних стабала по комаду- млада дрворедна стабла	ком	100,00
Хемијска заштита дрворедних стабала по комаду- стара дрворедна стабла	ком	500,00
Третирање дрвећа и заштита од болести штеточина по часу	час	360,00
Садња садница са пратећим радовима по комаду- обележавање места за садњу	ком	23,15
Садња садница са пратећим радовима по комаду- бушење рупа	ком	78,70
Садња садница са пратећим радовима по комаду- превоз садног материјала	ком	27,78
Садња садница са пратећим радовима по комаду- разношење садница	ком	18,52

	Садња садница са пратећим радовима по комаду- трапљење садница	ком	13,89
	Садња садница са пратећим радовима по комаду- заливање садница приликом садње	ком	27,78
	Садња садница са пратећим радовима по комаду- садња садница	ком	41,67
6.	Одржавање и садња шибља и ниских четинара		
	Окопавање по м ²	м ²	45,00
	Редовно резивање по комаду	ком	30,00
	Садња (пресађивање са пратећим радовима по комаду)- обележавање места за садњу	ком	11,57
	Садња (пресађивање са пратећим радовима по комаду)- бушење рупа	ком	39,35
	Садња (пресађивање са пратећим радовима по комаду)- превоз садног материјала	ком	13,89
	Садња (пресађивање са пратећим радовима по комаду)- разношење садница	ком	9,26
	Садња (пресађивање са пратећим радовима по комаду)- трапљење садница	ком	7,00
	Садња (пресађивање са пратећим радовима по комаду)- заливање садница приликом садње	ком	13,89
	Садња (пресађивање са пратећим радовима по комаду)- садња садница	ком	20,83
7.	Одржавање и садња живе ограде		
	Окопавање живе ограде по м ²	м ²	40,00
	Окопавање и плевљење шибља по часу	час	250,00
	Резивање живе ограде- висина до 50 цм по м ²	м ²	35,00
	Резивање живе ограде- висина до 50 – 100 цм по м ²	м ²	45,00
	Резивање живе ограде- висина преко 100 цм по м ²	м ²	90,00
	Обликовање жбунастих форми по часу	час	250,00
	Садња и пресађивање са пратећим радовима по комаду- обележавање места за садњу	ком	11,57
	Садња и пресађивање са пратећим радовима по комаду- бушење рупа	ком	39,35
	Садња и пресађивање са пратећим радовима по комаду- превоз садног материјала	ком	13,89
	Садња и пресађивање са пратећим радовима по комаду- разношење садница	ком	9,26
	Садња и пресађивање са пратећим радовима по комаду- трапљење садница	ком	7,00
	Садња и пресађивање са пратећим радовима по комаду- заливање садница приликом садње	ком	13,89

	Садња и пресађивање са пратећим радовима по комаду- садња садница	ком	20,83
	Сакупљање одрезака живе ограде		1,50
	Утовор и одвоз одрезака живе ограде		1,50
8.	Одржавање и формирање цветних површина		
	<u>Руже</u> Зимско загртање и пролећно одгртање по комаду	ком	20,00
	Окопавање ружа по комаду	ком	20,00
	Отклањање прецветалих цветова ружа по часу	час	250,00
	Зимско и пролећно резивање по комаду	ком	40,00
	Третирање ружа хемијским средствима по часу	час	250,00
	Садња ружа по комаду	ком	40,00
	<u>Перене</u> Садња високе врсте (7 ком.по м2) по комаду	ком	20,00
	Садња средње високе, ниске и јастучасте врсте (од 10 до 15 комада по м2) по комаду	ком	15,00
	Окопавање перена по комаду	ком	10,00
	Плевљење перена по часу	час	250,00
	<u>Сезонске једногодишње и вишегодишње цветнице и луковице</u> Комплетна припрема за садњу једногодишњих и вишегодишњих цветница и луковица по м2	м ²	50,00
	Садња или пресађивање једногодишњих и вишегодишњих цветница и луковица по комаду	ком	40,00
	Кошење траве у цветним лејама по м2	м ²	3,11
9.	Сакупљање отпадака у граду		
	Празњење канти по комаду	ком	40,00
	Скупљање хартије на зеленим површинама по м2	м ²	0,09
	Скидање малих огласа и парти са дрвећа на пешачкој стази по часу	час	100,00
	Уклањање парти са 4 огласне табле- по табли	табла	1.000
10.	Инжењерске услуге		
	Преглед стабала и дрвореда		760
	Инжењерски надзор на терену		760
11.	Услуге чишћења јавних површина Ручно чишћење јавних површина- чишћење површина које нису доступне за машинско чишћење	м ²	0,65
	Машинско чишћење јавних површина	м ²	0,72
	Зимско одржавање јавних површина - машинско и ручно чишћење	м ²	5,50
	Појачено чишћење градског трга, за време одржавања манифестација	м ²	0,70
	Ванредно чишћење јавних површина	м ²	0,30

	Ванредно прање јавних површина	м ²	0,20
	Прање улица и пешачке зоне градског трга	м ²	0,20

НАПОМЕНА: УКОЛИКО СЕ УСЛУГЕ ИЗ ОВОГ ЦЕНОВНИКА ВРШЕ ЗА ПОТРЕБЕ ОСНИВАЧА, ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА УСЛУГЕ БЕЗ ПДВ-а УМАЊУЈЕ СЕ ЗА НАЈМАЊЕ 30% .

II

Цене су исказане без обрачунатог ПДВ-а.

III

Цене ће се примењивати од 01.09.2016. године.

IV

Ово Решење објавити у «Службеном листу града Кикинде».



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД К И К И Н Д А
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: V – 38-8/2016
Дана: 30.08.2016. године
К и к и н д а

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Павле Марков, с.р.

19.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" број 15/2016), а у складу са одредбама члана 52. Статута града Кикинде ("Службени лист града Кикинде" 1/16 - пречишћен текст) градоначелник Кикинде донео је

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК УСЛУГА УПРАВЉАЊА СТАМБЕНИМ ФОНДОМ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ „КИКИНДА“

I

Даје се сагласност на одлуку Надзорног одбора ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге „Кикинда“ број 4308-9 од 11.08.2016.године по којој цене услуга управљања стамбеним фондом износе:

Редн и број	Назив услуге	Јединица мере	Цена у динарима без ПДВа
1.	Израда уговора о откупу стана	ком.	8.000,00
2.	Утврђивање вредности стана за исплату у целости	ком.	4.000,00
3.	Издавање сагласности за етажирање стана	ком.	2.000,00
4.	Издавање сагласности за етажирање пословног простора	ком.	4.000,00

5.	Издавање потврде о власништву и положају стана и других потврда о подацима из делатности предузећа	ком.	500,00
6.	Ревалоризација отплатних рата по уговорима и утврђивање вредности стана за исплату у целости	ком.	8.000,00
7.	Вештачење 0.5%-1% у зависности од сложености вештачења	ком.	
8.	Трошкови издавања брисовне дозволе	ком.	500,00
9.	Друге непоменуте услуге из делатности по одлуци Надзорног одбора	ком.	500,00

II

Цене су исказане без обрачунаог ПДВ-а.

III

Цене ће се примењивати од 01.09.2016. године.

IV

Ово Решење објавити у «Службеном листу града Кикинде».



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД К И К И Н Д А
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: V – 38-9/2016
Дана: 30.08.2016. године
К и к и н д а

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Павле Марков, с.р.

20.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" број 15/2016), а у складу са одредбама члана 52. Статута града Кикинде ("Службени лист града Кикинде" 1/16 - пречишћен текст) градоначелник Кикинде донео је

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК УСЛУГА ИЗ ДОМЕНА ИНФОРМАЦИОНИХ ТЕХНОЛОГИЈА ЗА ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ „КИКИНДА“

I

Даје се сагласност на одлуку Надзорног одбора ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге „Кикинда“ број 4308-11 од 11.08.2016.године по којој цене услуга из домена информационих технологија износе:

Редни број	Назив услуга	Јединица мере	Цена у динарима без ПДВа
1.	Опште услуге		

	Опште услуге техничара	сат	2.000,00
	Опште услуге инжињера	сат	3.000,00
2.	Израда Веб сајтова		
	Израда Веб сајтова - почетни пакет: идејно решење, дизајн у складу са брендом кљента, до 5 страна, галерија слика, контакт форма, пријава на претраживаче.		30.000,00
	Израда Веб сајтова - стандард пакет: почетни пакет, цмс (админ део на српском) до 15 пхп страна, јџуеру, јава скрипти, израда банера, анкета		50.000,00
	Израда Веб сајтова - премијум пакет: стандард пакет, неограничен број страна, вести, претрага, оптимизација и претраживање, скрипте		70.000,00
3.	Одржавања на локацији корисника по систему „пакет услуге“		
	пакет до 10 рачунара		2.000,00
	пакет до 20 рачунара		1.750,00
	пакет до 30 рачунара		1.500,00
	пакет до 40 рачунара		1.250,00
	преко 40 рачунара		По сагледавању броја потребних сати

НАПОМЕНА: УКОЛИКО СЕ УСЛУГЕ ИЗ ОВОГ ЦЕНОВНИКА ВРШЕ ЗА ПОТРЕБЕ ОСНИВАЧА, ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА УСЛУГЕ БЕЗ ПДВ-а УМАЊУЈЕ СЕ ЗА 30% .

II

Цене су исказане без обрачунатог ПДВ-а.

III

Цене ће се примењивати од 01.09.2016. године.

IV

Ово Решење објавити у «Службеном листу града Кикинде».



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД К И К И Н Д А
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: V – 38-11/2016
Дана: 30.08.2016. године
К и к и н д а

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Павле Марков, с.р.

ГРАДСКО ВЕЋЕ

6.

На основу члана 59. Статута града Кикинде („Службени лист града Кикинда“ бр. 1/16 - пречишћен текст), члана 12. Одлуке о јавним паркиралиштима и уклањању возила („Сл. лист општине Кикинда“, бр. 24/11), Градско веће града Кикинда дана 30.08.2016. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О УТВРЂИВАЊУ ПАКИНГ ЗОНА СА ОРГАНИЗОВАНОМ НАПЛАТОМ

I

Утврђују се следеће паркинг зоне у Кикинди:

Прва (I) зона, која обухвата следеће улице:

1. Светосавска улица, од И. Л. Рибара до В. Карацића,
2. Краља Петра I, од пешачке зоне до Семлачке,
3. Генерала Драпшина, од М. Великог до С. Текелије,
4. Браће Татић, од М. Великог до И. Л. Рибара,
5. Вука Карацића, од Светосавске до Бр. Татић,
6. Немањина, од Ж. Зрењанина до Д. Туцовића,
7. Ђоке Радака, од Светосавске до Немањине,
8. Доситејева, од Бр. Радичевића до Семлачке,
9. Др Зорана Ђинђића и
10. Посебан паркинг у Немањиној улици (тзв. „Ц2“).

Друга (II) зона, која обухвата следеће улице:

1. Војводе Путника, од Д. Туцовића до Семлачке,
2. Димитрија Туцовића, од Немањине до Х. Вељкове,
3. Бранка Радичевића, од В. Путника до Х. Вељкове,
4. Хајдук Вељкова, од Д. Туцовића до Б. Радичевића,
5. Војводе Мишића, од Ђ. Радака до Д. Туцовића,
6. Генерала Драпшина, од С. Текелије до Чанадске,
7. Милоша Великог, од Ген. Драпшина до Ђ. Јакшића,
8. Саве Текелије, од Ген. Драпшина до Ђ. Јакшића и
9. Угљеше Терзина, од В. Карацића до М. Великог.

II

Ценовником Јавног предузећа за комуналну инфраструктуру и услуге „Кикинда“ утврђује се накнада за коришћење паркинг места у првој зони и накнада за коришћење паркинг места у другој зони.

III

Решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Кикинде“.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: II-06-31/2016
Дана: 30.08.2016. године
К и к и н д а

ПРЕДСЕДНИК
Павле Марков, с.р.

7.

На основу члана 59. Статута града Кикинде („Сл. лист града Кикинде“, број 1/16- пречишћен текст.), Градско веће града Кикинде, на седници одржаној 30.08.2016. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИЗМЕНАМА РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА МИГРАЦИЈЕ И ТРАЈНА РЕШЕЊА
ГРАДА КИКИНДЕ

I

Мења се тачка I Решења о измени Решења о образовању Савета за миграције и трајна решења општине Кикинда, број: П-06-9/2015 од 10.03.2015. године („Службени лист општине Кикинда“, број 7/2015), тако да Савет за миграције и трајна решења града Кикинда сада чине:

1. Павле Марков, градоначечник града Кикинде, председник Савета;
2. Босиљка Срдић, заменица градоначелника, заменица председника Савета;
3. Биљана Фелбаб, секретарка Секретаријата за стамбено-комуналне послове, урбанизам и привреду, чланица;
4. Дуња Вујчић, секретарка Секретаријата за друштвене делатности, чланица;
5. Радослав Иветић, директор Центра за социјални рад, члан;
6. Аранка Фелбаб, управница организације Црвеног крста општине Кикинда, чланица;
7. Татјана Барбулов, повереница за избеглице, чланица;
8. Зоран Јанков, шеф Одсека за странце, ПУ Кикинда, члан;
9. Јелена Митровић, директорица Националне службе за запошљавање, Филијала Кикинда, чланица;

II

У осталим деловима Решење бр. П-06-9/2015 од 10.03.2015. године остаје непоромењено.

III

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Кикинда“.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: П –06-31/2016
Дана: 30.08.2016. године
К и к и н д а

ПРЕДСЕДНИК
Павле Марков, с.р.

НАЧЕЛНИК ГРАДСКЕ УПРАВЕ

3.

На основу члана 15. Уредбе о интреном конкурс у („Службени гласник РС“, број 17/16), тачке III редни број 1. Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе за 2015. годину („Службени лист општине Кикинда“, број 36/15 и „Службени лист града Кикинде“ бр. 8/16 и 12/16), члана 5. Одлуке о утврђивању органа града Кикинда („Службени лист општине Кикинда“, број 6/16) и члана 19. Одлуке о општинској управи („Службени лист општине Кикинда“, број 3/09, 14/11, 45/13 и 14/15) начелник Градске управе града Кикинде, доноси

П Р А В И Л Н И К
О ИЗБОРНОМ ПОСТУПКУ И МЕРИЛИМА ЗА ИЗБОР
ПО ИНТЕРНОМ КОНКУРСУ НА РАДНА МЕСТА
У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА КИКИНДЕ

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником прописују се мерила према којима се у изборном поступку, оценјивањем стручне оспособљености, знања и вештина, утврђује резултат кандидата за избор за попуњавање радних места у Градској управи града Кикинде, по објављеном интерном конкурс у систему локлане самоуправе.

Члан 2.

На интерни конкурс могу да учествују само запослени на неодређено време у свим организационим облицима у систему локалне самоуправе (јавним службама, јавним предузећима и другим организационим облицима).

II КОНКУРСНА КОМИСИЈА

Члан 3.

Изборни поступак по интерном конкурс спроводи Конкурсна комисија.

Конкурсну комисију за спровођење интерног конкурса (у даљем тексту: комисија) именује начелник Градске управе града Кикинде из реда запослених у градској управи, односно из реда стручних лица за одређену област који су запослени у другим организационим облицима у систему локалне самоуправе.

Комисија се именује пре него што се објави интерни конкурс.

Уколико се интерним конкурс попуњавају радна места у различитим организационих јединица у Градској управи града Кикинде, комисија се именује за сваки појединачан случај.

Комисија има председника и два члана.

Комисију обавезно чине непосредни руководиоци у организационој јединици у којој се попуњава радно место, запослени који је стручан у области за које се попуњава радно место и запослени који обавља послове из области управљања људским ресурсима.

Члан комисије и стручна лица која учествују у провери знања кандидата, који нису запослени у Градској управи града Кикинде, имају право на накнаду за учешће у раду комисије у висини накнаде који имају чланови радних тела Скупштине града Кикинде.

Члан 4.

Комисија одлуке доноси већином гласова.

Комисија води записник о свом раду

Чланови комисије дужни су да чувају податке до којих су дошли током спровођења интерног конкурса.

Члан 5.

Председник и чланови комисије ће, након увида у поднете пријаве учесника конкурса, дати писмену изјаву о томе да ли они или са њима повезана лица, имају интерес везан за спровођење конкурса, односно да код њих не постоји сукоб интереса.

Кругом повезаних лица са члановима комисије сматрају се: брачни или ванбрачни друг, сродници по крви у правој линији без обзира на степен, у побочној линији и тазбини закључно са другим степеном сродства, ако су у односу старатеља, штићеника, усвојιοца, усвојеника, хранитеља или

храњеника, као и лица чија делатност може имати утицаја на непристрасно и одговорно спровођење изборног поступка и на имовно стање чланова комисије.

Председник или други члан комисије код кога постоји сукоб интереса, изузима се из комисије и уместо њега се именује нови.

Члан 6.

Стручне и административне послове за комисију обавља организациона јединица која је задужена за кадровске послове.

III ИЗБОРНИ ПОСТУПАК И МЕРИЛА ЗА ИЗБОР КАНДИДАТА

Члан 7.

По истеку рока за подношење пријава на интерни конкурс, комисија прегледа све приспеле пријаве и поднете доказе и саставља списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Изборни поступак спроводи се само међу онима који испуњавају услове за рад на радном месту које се попуњава и који имају право да учествују на конкурс.

Пријаву кандидата који не испуњава услове интерног конкурса, односно није доставио све потребне доказе или је неблаговремена или недопуштена, комисија одбацује закључком.

Списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак потписују сви чланови комисије.

Члан 8.

Кандидатима међу којима се спроводи изборни поступак доставља се писмено обавештење о томе кад отпочиње изборни поступак, најмање пет дана пре дана отпочињања изборног поступка.

Ако се изборни поступак спроводи у више делова, кандидати се на почетку сваког дела обавештавају о томе кад почиње наредни део изборног поступка.

Кандидат који се не одазове позиву да учествује у једном делу изборног поступка, не позива се да учествује у наредном делу изборног поступка.

Члан 9.

У изборном поступку комисија може да оцењује само оне стручне оспособљености, знања и вештине кандидата које су наведене у објављеном интерном конкурс и на начин који је наведен у конкурс.

Члан 10.

Стручна оспособљеност кандидата оцењује се увидом у податке из пријаве и доказе поднете уз пријаву, писаном и усменом провером.

Члан 11.

Стручна оспособљеност кандидата стечена укупним радним искуством, оцењује се оценом од један до три, на следећи начин:

- за стечено радно искуство до пет година - оцена један
- за стечено радно искуство од пет до десет година – оцена два
- за стечено радно искуство преко десет година – оцена три

Члан 12.

Стручна оспособљеност кандидата стечена радним искуством на пословима који су повезани са радним местом које се попуњава (исти или слични послови), оцењује се оценом од један до три, на следећи начин:

- за стечено радно искуство до три године - оцена један
- за стечено радно искуство од три до пет година – оцена два
- за стечено радно искуство преко пет година – оцена три

Члан 13.

Стручна знања и вештине кандидата могу најпре писмено да се провере.

Провера стручних знања кандидата врши из обалсти познавања прописа којима се уређује правни положај локалне самоуправе, као и општих прописа о раду, прописа о канцелариском пословању и управни поступак, познавање прописа везани за радно место које се попуњава и др.

Конкурсна комисија у случају из става 1. овог члана, саставља три различита задатка најраније 24 сата пре почетка писмене провере.

Ако организациони облик нема одговарајуће стручњаке за област из које се писмено проверавају оспособљеност, знања и вештине, састављање задатка може да се повери стручњацима изван органа или одговарајућој организацији.

Сваки задатак се израђује у онолико примерака колико има кандидата и чува у одвојеним запечаћеним ковертама.

Члан 14.

Писмена провера се врши у облику теста или писменог рада.

Ако се писмена провера врши у облику теста, кандидати одговарају на питања тако што бирају један од више понуђених одговора.

Провера путем писменог рада спроводи се само изузетно, када је за радно место које се попуњава изузетно потребна вештина логичког и аналитичког закључивања.

Члан 15.

Пред почетак писмене провере, један од кандидата жребом бира задатак који решавају сви кандидати.

Задатак се не може решавати дуже од два сата.

При решавању задатка кандидати могу да користе једино текстове закона и других прописа, ако је задатак везан за њихову примену и то само код писменог рада.

Члан 16.

Ако се знање провера тестом, резултат кандидата вреднује се тако што се одређује проценат тачних одговора и оцењује се оценом од један до три и то: од 50-60% тачних одговора оценом један, од 61-80% са оценом два и од 81-100% тачних одговора оценом три.

Ако се знање проверава писменим радом, рад кандидата вреднује сваки члан конкурсне комисије оценом од један до три.

У наредном делу изборног поступка могу учествовати само кандидати које су сви чланови комисије вредновали оценом од два до три.

Члан 17.

Провера знања страних језика врши стручно лице усмено или тестом.

Стручно лице доставља комисији писани налаз о резултатима разговора или теста, са квалификацијом знања кандидата оценом од један до три.

Члан 18.

Познавање рада на рачунару може да се проверава одговарајућим доказима о завршеној обуци или практичним радом на рачунару, у стандардним програмима за обраду текста, електронску комуникацију и претраживањем интернета, односно другим програмима који се користе у вршењу редовних послова.

Проверу познавања рада на рачунару врши стручно лице које комисији доставља налаз са квалификацијом знања кандидата оценом од један до три.

Члан 19.

Са кандидатима који су на писменој провери испунили прописана мерила за избор, конкурсна комисија обавља усмени разговор.

Ако писмене провере није било, конкурсна комисија обавља усмени разговор са свим кандидатима међу којима се спроводи изборни поступак.

Члан 20.

За усмену проверу комисија унапред најраније 24 сата пре почетка провере припрема пет питања која ће бити постављена кандидатима.

Свим кандидатима се постављају иста питања и по истом редоследу.

Комисија може у току разговора да постави додатна питања ако су неопходна додатна објашњења.

Приликом усмене провере, сваки члан комисије, бодовима оцењује сваки одговор кандидата оценом од један до три.

Члан 21.

Након завршене провере, утврђује се укупан број бодова који је добио сваки кандидат понаособ, тако што се прво саберу сви бодови чланова комисије, које је освојио један кандидат, а затим се утврди просечна оцена, поделом добијеног збира са бројем чланова комисије.

Члан 22.

Ако два или више кандидата имају једнак резултат, предност има кандидат који има укупно дуже радно искуство према мерилима из члана 11. овог правилника.

У случају да два или више кандидата након примене мерила из става 1. овог члана имају једнак резултат комисија ће одредити додатну усмену проверу кандидата.

За додатну усмену проверу комисија унапред припрема додатних пет питања која ће бити постављена кандидатима.

Свим кандидатима се постављају иста питања и по истом редоследу.

У погледу начина бодовања и утврђивања укупног резултата сваког кандидата у додатној усменој провери примењују се одредбе члана 20. и 21. овог правилника.

Члан 23.

Након спроведеног изборног поступка, комисија сачињава листу за избор.

На листу за избор увршћују се кандидати који су испунили прописана мерила за избор.

Листа за избор се саставља на основу укупног броја бодова које је освојио сваки кандидат.

Листа за избор мора да садржи све податке о резултатима које су кандидати постигли у изборном поступку.

Члан 24.

Листу за избор, конкурсна комисија доставља начелнику Градске управе града Кикинде, који може да обави додатни усмени разговор са кандидатима са листе пре него што изврши избор једног од њих.

Уз листу за избор, конкурсна комисија доставља и записник о свом раду.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

На све оно што није регулисано оим правилником примењиваће се одредбе Уредбе о интерном конкурсy.

Члан 26.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Кикинде.“



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
ГРАДСКА УПРАВА
Број:III-04-110-6/2016
Дана:30.08.2016. године
К И К И Н Д А

НАЧЕЛНИК
Љубан Средић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

<u>Ред. бр.</u>	<u>ПРЕДМЕТ</u>	<u>Страна</u>
ГРАДОНАЧЕЛНИК		
6.	ОДЛУКА О ОСНИВАЊУ СЛУЖБЕ ЗА БУЏЕТСКУ ИНСПЕКЦИЈУ ГРАДА КИКИНДЕ	721
7.	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	725
8.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК ИЗНОШЕЊА РЕТКИХ ФЕКАЛИЈА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ „КИКИНДА“	726
9.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК ИЗРАДЕ ВОДОВОДНИХ ПРИКЉУЧАКА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ „КИКИНДА“	727
10.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК ИНЖЕЊЕРСКИХ УСЛУГА ЗА ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ „КИКИНДА“	737
11.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК ЗА НАКНАДЕ ЗА ВАНРЕДНИ ПРЕВОЗ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ „КИКИНДА“	741
12.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК УСЛУГА ПАРКИНГ СЕРВИСА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ „КИКИНДА“	743
13.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК ПОГРЕБНИХ УСЛУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ „КИКИНДА“	746
14.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК ГРАЂЕВИНСКЕ ДЕЛАТНОСТИ-ПОПРАВКА БЕТОНСКИХ ПРИЛАЗА ЗА ЈП „КИКИНДА“	747
15.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК РАДОВА ТРАНСПОРТНИМ, ГРАЂЕВИНСКИМ МАШИНАМА И СПЕЦИЈАЛНОМ ОПРЕМОМ И РАДОВА НА УТОВАРУ И ИСТОВАРУ ОТПАДНИХ МАТЕРИЈАЛА ИЗУЗЕВ СМЕЋА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ „КИКИНДА“	748
16.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК УСЛУГА УПРАВЉАЊА ЈАВНИМ ПУТЕВИМА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ „КИКИНДА“	750
17.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК ЗА ИЗРАДУ ПЛАНСКЕ И УРБАНИСТИЧКО-ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ „КИКИНДА“	753
18.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ И ОСТАЛИХ ПОВРШИНА ЈП „КИКИНДА“	761
19.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК УСЛУГА УПРАВЉАЊА СТАМБЕНИМ ФОНДОМ ЈП „КИКИНДА“	767
20.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК ИЗ ДОМЕНА ИНФОРМАЦИОНИХ ТЕХНОЛОГИЈА ЗА ЈП „КИКИНДА“	768

ГРАДСКО ВЕЋЕ

6. РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ПАКИНГ ЗОНА СА ОРГАНИЗОВАНОМ НАПЛАТОМ	770
7. РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНАМА РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА МИГРАЦИЈЕ	771
И ТРАЈНА РЕШЕЊА ГРАДА КИКИНДА	

НАЧЕЛНИК ГРАДСКЕ УПРАВЕ

3. ПРАВИЛНИК О ИЗБОРНОМ ПОСТУПКУ И МЕРИЛИМА ЗА ИЗБОР ПО	772
ИНТЕРНОМ КОНКУРСУ НА РАДНА МЕСТА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА	
КИКИНДЕ	

ИЗДАВАЧ: **ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА КИКИНДЕ**, Трг српских добровољаца бр. 12 Кикинда
Одговорни уредник: **Жива Кнежевић**, секретар Скупштине града Кикинде
Телефон број: 0230/410-111.